



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

telefono 0384 98158 - fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

INTEGRAZIONE al PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE



Anno scolastico 2019-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

INTEGRAZIONE AL PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE DELL'IC DI MORTARA – A.S. 2019-20

PREMESSA

La grave emergenza sanitaria dovuta all'epidemia-pandemia da Covid-19 ha imposto alla scuola una sospensione delle normali attività che dal 23 febbraio 2020 si sta protraendo fino alla conclusione dell'anno scolastico. Si è dovuto far fronte al difficile compito di portare avanti con i bambini e i ragazzi il dialogo educativo e di proporre attività didattiche attraverso strumenti e modalità del tutto nuove.

I docenti hanno dovuto ristrutturare la propria progettazione e realizzare percorsi di Didattica a Distanza (DaD) utilizzando molteplici strumenti, per lo più digitali (piattaforme, applicazioni, registro elettronico, e-mail, ecc.). E' stato indispensabile fare appello alla collaborazione delle famiglie, che risulta imprescindibile considerata l'età dei nostri alunni e le capacità di autonomia in proporzione all'età e allo sviluppo di ciascuno.

Mai come in questa occasione si è realizzata una forte sinergia tra tutte le componenti della scuola: dirigente, docenti, personale ATA, alunni e famiglie hanno agito effettivamente come COMUNITA' EDUCANTE, mettendo al centro di ogni azione l'interesse degli alunni a vedere realizzato il diritto costituzionalmente garantito all'istruzione.

E' stata richiesta alla scuola grande capacità di adattamento, flessibilità e professionalità e la stessa capacità si rende necessaria anche in quella peculiare funzione esercitata dai docenti che è la valutazione degli alunni.

Il Ministero dell'Istruzione già nella nota n. 388 del 17.03 ha sottolineato *"il dovere alla valutazione da parte del docente, come competenza propria del profilo professionale, e il diritto alla valutazione dello studente, come elemento indispensabile di verifica dell'attività svolta, di restituzione, di chiarimento, di individuazione delle eventuali lacune, all'interno dei criteri stabiliti da ogni autonomia scolastica, ma assicurando la necessaria flessibilità. Le forme, le metodologie e gli strumenti per procedere alla valutazione in itinere degli apprendimenti, propedeutica alla valutazione finale, rientrano nella competenza di ciascun insegnante e hanno a riferimento i criteri approvati dal Collegio dei Docenti. La riflessione sul processo formativo compiuto nel corso dell'attuale periodo di sospensione dell'attività didattica in presenza sarà come di consueto condivisa dall'intero Consiglio di Classe"*.

Nella situazione particolare della DaD è necessario evidenziare il carattere formativo e orientativo della valutazione, che costituisce una restituzione sull'attività svolta e deve fornire all'alunno indicazioni sul proprio percorso di apprendimento, sugli aspetti da migliorare e potenziare.

Con l'**Ordinanza Ministeriale n. 11 del 16 maggio "concernente la valutazione finale degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020 e prime disposizioni per il recupero degli apprendimenti"** il Ministero ha emanato le disposizioni a cui le scuole devono attenersi nella valutazione di fine a.s., anche in deroga alle disposizioni del D.Lgs.62/2017, al quale fa riferimento il PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE DELL'IC DI MORTARA inserito nel PTOF.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>
✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

Si è reso necessario pertanto integrare il suddetto documento dell'Istituto con l'adozione da parte del Collegio dei docenti di specifici strumenti per la valutazione degli alunni nella Didattica a Distanza.

Nella seduta del 21.05.2020 il Collegio docenti ha approvato sia per la SCUOLA PRIMARIA che per la SCUOLA SECONDARIA:

1. una rubrica di osservazione sistematica dell'alunno durante la DaD relativa a partecipazione, esecuzione compiti, frequenza, puntualità nelle consegne;
2. una rubrica di valutazione degli apprendimenti che fa riferimento a conoscenze e abilità, esecuzione delle consegne, rielaborazione personale;
3. una rubrica di valutazione del comportamento che fa riferimento a presenza e impegno, rispetto delle regole, partecipazione e responsabilità.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

telefono 0384 98158 - fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI NELLA DIDATTICA A DISTANZA (DAD)

SCUOLA PRIMARIA: RUBRICA DI OSSERVAZIONE SISTEMATICA NELLA DAD

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTEGGI	DATA RILEVAZIONE	DATA RILEVAZIONE	DATA RILEVAZIONE	DATA RILEVAZIONE
PARTECIPAZIONE	Interagisce in modo costruttivo, partecipa assiduamente e con spiccato interesse	10				
	Interagisce attivamente, partecipa con regolarità e interesse	9				
	Interagisce attivamente e partecipa con regolarità	7-8				
	Presenta difficoltà a collaborare e la partecipazione è discontinua	6				
	Non collabora, non partecipa e non mostra interesse alle attività proposte	5-4				
ESECUZIONE E COMPITI	Ordinata, precisa e con approfondimenti personali	10				
	Ordinata e precisa. Completa e corretta rispetto alla consegna.	8-9				
	Nel complesso ordinata e precisa. Adeguata all'attività.	7				
	Sufficientemente ordinata e precisa. Abbastanza completa (rispetto alle consegne).	6				
	Non ordinata e poco precisa. Incompleta/superficiale. Non esecuzione dei compiti assegnati	5-4				
FREQUENZA	Frequenza e puntualità esemplari.	10-9				
	Frequenza assidua.	8				
	Frequenza adeguata.	7				
	Dimostra difficoltà a rispettare l'impegno della frequenza.	6				
	Non frequenta pur avendone la possibilità logistica.	5-4				
PUNTUALITA' CONSEGNE	Assolve in modo consapevole e assiduo gli impegni scolastici rispettando sempre i tempi e le	10				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

	consegne.					
	Assolve in modo adeguato gli impegni scolastici, rispettando i tempi e le consegne.	8-9				
	Assolve in modo organizzato gli impegni scolastici, non sempre rispetta i tempi e le consegne.	7				
	Assolve in modo non sempre organizzato gli impegni scolastici, non rispettando i tempi e le consegne.	6				
	Non assolve gli impegni scolastici o li assolve in modo discontinuo e disorganizzato, non rispettando i tempi e le consegne.	5-4				

SCUOLA PRIMARIA: RUBRICA PER LA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

	Conoscenze e abilità	Esecuzione delle consegne	Rielaborazione personale
10	Dimostra di aver acquisito con padronanza le conoscenze e le abilità legate alle proposte di lavoro. Propone al docente materiali completi, corretti, con approfondimenti pertinenti e ricchi	Svolge con accuratezza e precisione tutte le consegne. Mantiene con continuità l'impegno scolastico.	Rielabora in modo personale e creativo la proposta di lavoro.
9	Dimostra di aver acquisito con padronanza le conoscenze e le abilità legate alle proposte di lavoro. Propone al docente materiali completi e corretti.	Svolge con serietà quasi tutte le consegne. Mantiene con continuità l'impegno scolastico	Rielabora la proposta di lavoro in modo personale.
8	Dimostra di aver acquisito buona parte delle conoscenze e abilità legate alle proposte di lavoro. Propone al docente materiali generalmente completi e corretti.	Svolge gran parte delle consegne. Mantiene complessivamente continuità nell'impegno scolastico	Rivisita la proposta di lavoro aggiungendo qualche spunto personale.
7	Dimostra di aver acquisito le conoscenze e abilità di base legate alle	Svolge alcune consegne. Non sempre è continuo nell'impegno scolastico.	Rivisita la proposta di lavoro riproponendo i suggerimenti forniti dal docente.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

	proposte di lavoro. Propone al docente materiali parzialmente corretti.		
6	Dimostra di aver acquisito in modo limitato le conoscenze e le abilità di base legate alle proposte di lavoro . Propone al docente materiali solo in minima parte corretti.	Svolge solo una minima parte delle consegne. Va frequentemente sollecitato nell'impegno scolastico.	Replica in modo imitativo quanto indicato dal docente.
5	Dimostra di aver acquisito con significative lacune le conoscenze e le abilità di base. Propone al docente materiali generalmente non corretti.	Svolge poche/nessuna consegne/a.	Non elabora quanto proposto

SCUOLA PRIMARIA: RUBRICA PER LA VALUTAZIONE DEL COMPORAMENTO

	Presenza e impegno	Rispetto delle regole	Partecipazione e responsabilità
Ottimo	È sempre presente e puntuale in video lezione (tranne quando opportunamente giustificato). È puntuale nelle consegne di tutti i lavori	Ha imparato le regole dell'interazione a distanza. Parla rispettando il proprio turno, ascolta i compagni. Si pone con serietà, in modo gentile e rispettoso nei confronti dei docenti.	Esegue i propri doveri scolastici con accuratezza ed impegno. Chiede delucidazioni e chiarimenti quando necessario.
Distinto	È generalmente presente e puntuale in video lezione . È quasi sempre puntuale nelle consegne dei lavori.	Ha imparato le regole dell'interazione a distanza. Parla rispettando il proprio turno, ascolta i compagni.	Esegue i propri doveri scolastici. Chiede supporto quando ne coglie la necessità.
Buono	È presente nella maggior parte delle video lezioni. È piuttosto puntuale nelle consegne dei lavori.	Ha imparato e rispetta le regole principali dell'interazione a distanza. Talvolta è necessario ricordargliele perché possa attuare il comportamento adeguato.	Esegue i propri doveri scolastici con qualche dimenticanza o leggerezza.
Sufficiente	Non sempre è	Nell'interazione a	Esegue i propri doveri



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

	presente durante le video lezioni pur avendone la possibilità logistica. Restituisce in modo saltuario o settoriale i lavori assegnati per casa.	distanza, non sempre rispetta il proprio turno ed è attento a quello che dicono i compagni. Talvolta va sollecitato ad ascoltare l'altro nel rispetto dei tempi di ognuno.	scolastici con trascuratezza: spesso dimentica o compie solo parte del lavoro.
Non sufficiente	Non è mai stato presente alle video lezioni, pur avendone la possibilità logistica.	Non mostra di aver ancora colto l'importanza di rispettare le regole, i docenti e i compagni.	Non esegue i propri doveri scolastici

SCUOLA SECONDARIA: RUBRICA DI OSSERVAZIONE SISTEMATICA NELLA DAD

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTEGGI	DATA RILEVAZIONE	DATA RILEVAZIONE	DATA RILEVAZIONE	DATA RILEVAZIONE
PARTECIPAZIONE	Interagisce in modo costruttivo, partecipa assiduamente e con spiccato interesse	10				
	Interagisce attivamente, partecipa con regolarità e interesse	9				
	Interagisce attivamente e partecipa con regolarità	7-8				
	Presenta difficoltà a collaborare e la partecipazione è discontinua	6				
	Non collabora, non partecipa e non mostra interesse alle attività proposte	5-4				
ESECUZIONE COMPITI	Ordinata, precisa e con approfondimenti personali	10				
	Ordinata e precisa. Completa e corretta rispetto alla consegna.	8-9				
	Nel complesso ordinata e precisa. Adeguata all'attività.	7				
	Sufficientemente ordinata e precisa.	6				
	Abbastanza completa (rispetto alle consegne).					
	Non ordinata e poco precisa. Incompleta/superficiale. Non esecuzione dei compiti assegnati	5-4				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

FREQUENZA	Frequenza e puntualità esemplari.	10-9				
	Frequenza assidua.	8				
	Frequenza adeguata.	7				
	Dimostra difficoltà a rispettare l'impegno della frequenza .	6				
	Non frequenta pur avendone la possibilità logistica.	5-4				
PUNTUALITA' CONSEGNE	Assolve in modo consapevole e assiduo gli impegni scolastici rispettando sempre i tempi e le consegne.	10				
	Assolve in modo adeguato gli impegni scolastici, rispettando i tempi e le consegne.	8-9				
	Assolve in modo organizzato gli impegni scolastici, non sempre rispetta i tempi e le consegne.	7				
	Assolve in modo non sempre organizzato gli impegni scolastici, non rispettando i tempi e le consegne.	6				
	Non assolve gli impegni scolastici o li assolve in modo discontinuo e disorganizzato, non rispettando i tempi e le consegne.	5-4				

SCUOLA SECONDARIA: RUBRICA PER LA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

	Conoscenze e abilità	Esecuzione delle consegne	Rielaborazione personale
10	Dimostra di aver acquisito con padronanza le conoscenze e le abilità legate alle proposte di lavoro . Propone al docente materiali completi, corretti, con approfondimenti pertinenti e ricchi. Utilizza le diverse applicazioni digitali proposte con	Svolge in modo autonomo, con accuratezza e precisione le consegne. All'interno dell'ambiente G-suite e del registro elettronico si muove con sicurezza. Trova sempre le informazioni e i materiali necessari; restituisce gli elaborati in modo corretto. Mantiene con continuità l'impegno scolastico.	Rielabora in modo personale e creativo la proposta di lavoro, cogliendone tutte le componenti importanti.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

	scioltezza e competenza.		
9	Dimostra di aver acquisito con padronanza le conoscenze e le abilità legate alle proposte di lavoro . Propone al docente materiali completi e corretti. Utilizza in modo autonomo le diverse applicazioni digitali proposte.	Svolge in modo autonomo e con serietà le consegne. All'interno dell'ambiente G-suite e del registro elettronico trova le informazioni e i materiali necessari; restituisce gli elaborati in modo corretto. Mantiene con continuità l'impegno scolastico	Rielabora in modo personale la proposta di lavoro, cogliendone le componenti principali.
8	Dimostra di aver acquisito buona parte delle conoscenze e abilità legate alle proposte di lavoro . Propone al docente materiali generalmente completi e corretti. Sa ricorrere alle diverse applicazioni digitali proposte se necessario.	Svolge in modo autonomo le consegne. All'interno dell'ambiente G-suite e del registro elettronico trova le informazioni e i materiali necessari; restituisce gli elaborati in modo per lo più corretto. Mantiene complessivamente continuità nell'impegno scolastico.	Rivisita la proposta di lavoro, cogliendone gli aspetti essenziali e aggiungendo qualche spunto personale.
7	Dimostra di aver acquisito le conoscenze e abilità di base legate alla proposte di lavoro . Propone al docente materiali parzialmente corretti. Sa ricercare file sulle piattaforme utilizzate nella didattica a distanza.	Svolge in modo per lo più autonomo le consegne. All'interno dell'ambiente G-suite e del registro elettronico trova le informazioni e i materiali, dopo aver richiesto delucidazioni e supporto; non sempre restituisce gli elaborati in modo corretto. Non sempre è continuo nell'impegno scolastico.	Rivisita la proposta di lavoro in modo essenziale, riproponendo spontaneamente i suggerimenti forniti dal docente.
6	Dimostra di aver acquisito in modo limitato le conoscenze e le abilità di base legate alle proposte di lavoro . Propone al docente materiali solo in minima parte corretti.	Non è ancora del tutto autonomo nello svolgimento delle consegne. Deve essere costantemente guidato all'interno dell'ambiente G-suite e del registro elettronico; spesso non restituisce gli elaborati in modo corretto. Va frequentemente guidato e sollecitato nell'impegno scolastico.	Tende a riproporre alla lettera quanto indicato dal docente, se sollecitato.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

5	Dimostra di aver acquisito con significative lacune le conoscenze e le abilità di base legate alla proposte di lavoro . Propone al docente materiali generalmente non corretti.	Svolge poche/nessuna consegna.	Non rielabora quanto proposto.
4	Dimostra di non aver acquisito le conoscenze e le abilità di base legate alla proposte di lavoro . Propone al docente materiali non corretti.	Non svolge nessuna consegna	Non rielabora quanto proposto.

SCUOLA SECONDARIA: RUBRICA PER LA VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

	Presenza e impegno	Rispetto delle regole	Partecipazione e responsabilità
Ottimo	È sempre presente e puntuale in video lezione (tranne quando opportunamente giustificato). È puntuale nelle consegne dei lavori. Di fronte alle difficoltà, non si scoraggia ma sperimenta diverse soluzioni sino a quando ne trova una efficace per poter portare a termine il proprio lavoro.	Utilizza costantemente e con responsabilità il proprio account istituzionale e conserva la propria password. È pienamente rispettoso della netiquette. Tiene la telecamera accesa, interviene dopo aver chiesto la parola, è rispettoso dei compagni e degli adulti. Comprende il bisogno degli altri e offre volentieri il proprio aiuto.	Partecipa alle attività didattiche apportando il proprio contributo con senso critico. Esegue consapevolmente i propri doveri scolastici sia in video lezione che a casa. Chiede delucidazioni e chiarimenti quando necessario.
Distinto	È generalmente presente e puntuale in video lezione. È quasi sempre puntuale nelle consegne dei lavori. Di fronte a difficoltà, non si scoraggia ma prova a trovare soluzioni.	Utilizza il proprio account istituzionale e conserva la propria password. È rispettoso della netiquette. Tiene la telecamera accesa, interviene dopo aver chiesto la parola, è rispettoso dei compagni	Partecipa alle attività didattiche apportando il proprio contributo. Esegue i propri doveri scolastici in modo autonomo sia in video lezione che a casa. Chiede supporto quando ne coglie la



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

		e dell'adulto. È capace di ascoltare l'altro senza interrompere, accettandone le idee.	necessità.
Buono	È presente nella maggior parte delle video lezioni. È piuttosto puntuale nelle consegne dei lavori. Di fronte a difficoltà, si lascia guidare dall'adulto per portare a termine il proprio lavoro.	Utilizza prevalentemente il proprio account istituzionale e la propria password. Rispetta le regole principali dell'interazione a distanza. Talvolta è necessario ricordargliele perché possa attuare il comportamento adeguato. È generalmente rispettoso dei compagni e dell'adulto.	Partecipa in modo attivo solo alle attività che lo interessano oppure apportando il proprio contributo in modo essenziale. Esegue i propri doveri scolastici con qualche dimenticanza o leggerezza.
Sufficiente	Non sempre è presente durante le video lezioni. Restituisce in modo saltuario o settoriale i lavori assegnati per casa.	Non applica con assiduità le regole dell'interazione a distanza, talvolta richiamato, fatica a rispettarle. Non sempre utilizza il proprio account istituzionale e talvolta smarrisce la propria password. Va sollecitato ad ascoltare l'altro nel rispetto delle idee di tutti.	Fatica a partecipare alle attività didattiche ed apporta il proprio contributo in modo minimo. Esegue i propri doveri scolastici in modo discontinuo.
Non sufficiente	Non è mai stato presente/o raramente alle video lezioni, pur nelle condizioni di poterlo fare.	Non mostra di aver ancora colto l'importanza di rispettare le regole, i docenti e i compagni.	Non esegue i propri doveri scolastici sia in video lezione che a casa



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

L'Ordinanza Ministeriale n. 11 del 16 maggio definisce "specifiche misure sulla valutazione degli esiti finali di apprendimento degli alunni frequentanti le classi del primo e secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020 e sulle strategie e modalità dell'eventuale integrazione e recupero degli apprendimenti ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2 del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22."
Per la scuola del primo ciclo si prevede:

- **Valutazione in decimi** effettuata in base ad attività didattiche in presenza e a distanza, secondo i criteri deliberati dal collegio docenti.
- **Ammissione** classe successiva di tutti gli alunni (art.3/2 OM) in deroga a quanto previsto dal D.lgs. 62/2017, nello specifico in deroga a:
 - articolo 3/3 (sc. primaria – possibilità di non ammissione)
 - articolo 5/1 (sc. secondaria primo grado – richiesta frequenza di almeno tre quarti del monte ore personalizzato)
 - articolo 6/2 (sc. secondaria primo grado – possibilità di non ammissione)
 - articolo 6/3 (sc. secondaria primo grado – attivazione, in caso di carenze nell'acquisizione dei livelli di apprendimento, di strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento – sostituite con il recupero previsto a partire dal 1° settembre)
 - articolo 6/4 (sc. secondaria primo grado – giudizio IRC in caso di delibera di non ammissione)
- **Ammissione** anche con una o più insufficienze da riportare nel verbale di scrutinio e nel documento di valutazione (art. 3/4 OM).
- Predisposizione (art. 3/5 OM) **Piano di apprendimento individualizzato** per alunni ammessi con insufficienze o che presentano livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati.
- **Certificazione delle competenze** al termine della classe quinta della scuola primaria e al termine del primo ciclo – per gli alunni delle classi terze della secondaria di primo grado non comprende integrazione sezione Invalsi (art. 3/6 OM).
- Possibilità di **non ammissione** (art. 3/7 OM), con **motivazione espressa all'unanimità**, alla classe successiva, soltanto in situazioni in cui non si sia in possesso di alcun elemento valutativo, a causa di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo quadrimestre ("primo periodo didattico").
- Sono fatti salvi i provvedimenti di non ammissione alla classe successiva o agli esami di Stato (art. 3/8 OM) di alunni oggetto di provvedimenti di esclusione dallo scrutinio o dagli esami già emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti (DPR 249/94, articolo 4/6).
- valutazione **alunni con disabilità certificata** in base al PEI. Eventuale piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, integra il PEI.
- valutazione **alunni con disturbi specifici di apprendimento** certificati coerente con PDP. Eventuale piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, integra il PDP.
- valutazione **alunni con bisogni educativi speciali non certificati** coerente con PDP se predisposto. Eventuale piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, integra il PDP.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>
✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

Piano di apprendimento individualizzato (art. 6 commi 1,3,4,5 OM)

- Predisposizione, da parte del consiglio di classe o dei docenti contitolari di classe, del piano di apprendimento individualizzato per gli alunni ammessi alla classe successiva con una o più insufficienze o con livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati (ciò ai sensi dell'art. 2/2 del D.lgs. 62/2017); la predisposizione del Piano, in presenza di insufficienze o livelli non adeguatamente consolidati, NON è prevista nel caso di passaggio alla prima classe della scuola secondaria di primo grado e di secondo grado.
- Nel Piano, per ciascuna disciplina, sono indicati gli obiettivi di apprendimento da conseguire o da consolidare e le specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento.
- Il Piano viene allegato al documento di valutazione finale.
- Le attività, previste nel Piano ai fini del recupero o del consolidamento dei livelli di apprendimento, costituiscono attività didattica ordinaria ed hanno inizio a decorrere dal 1° settembre 2020; integrano, ove necessario, il primo trimestre o quadrimestre e proseguono, se necessarie, per l'intero a.s. 2020/21; vanno realizzate attraverso l'organico dell'autonomia, adottando ogni forma di flessibilità didattica e organizzativa; a tal fine contribuiranno le iniziative progettuali (le iniziative progettuali, in sostanza, dovranno essere svolte al fine di sostenere gli apprendimenti).

Il collegio dei docenti nella seduta del 21.05.2020 ha deliberato di compilare per gli alunni della scuola primaria e secondaria che evidenzino gravi lacune negli apprendimenti una tabella con il PAI a cura dei docenti della classe.
Di seguito i modelli per i due ordini di scuola:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

telefono 0384 98158 - fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

Anno scolastico 2019-2020

**PIANO DI APPRENDIMENTO INDIVIDUALIZZATO
SCUOLA PRIMARIA**

Ai sensi del O.M. n. 09 del 16.05 2020

Alunno/a

Classe.....

Discipline	Contenuti/obiettivi da conseguire/consolidare	Strategie idonee
Lingua italiana		
Storia		
Geografia		
Lingua straniera inglese		
Educazione al suono		
Educaz. all'immagine		
Educazione motoria		
Matematica		
Scienze		
Tecnologia		
IRC/att.alternativa		

Gli insegnanti della classe

La dirigente scolastica

Dott.ssa Piera VARESE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

Scuola secondaria di primo grado Josti –Travelli **Anno scolastico 2019-2020**

PIANO DI APPRENDIMENTO INDIVIDUALIZZATO

Ai sensi del O.M. n. 09 del 16.05 2020

Alunno/a

Classe.....

Discipline	Contenuti/obiettivi da conseguire/consolidare	Strategie idonee
Italiano		
Storia cittadinanza e costituzione		
Geografia		
Inglese		
2^ lingua		
Musica		
Arte e immagine		
Tecnologia		
Matematica		
Scienze		
Scienze motorie		
IRC		

Il consiglio della classe

La dirigente scolastica

Dott.ssa Piera VARESE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

Piano di integrazione degli apprendimenti (art. 6 commi 2, 3, 4, 5 e 6 OM)

Il Piano di integrazione degli apprendimenti va predisposto in caso di mancato svolgimento delle attività didattiche programmate all'inizio dell'anno scolastico:

- i docenti del consiglio di classe o contitolari di classe individuano le attività didattiche eventualmente non svolte rispetto alle progettazioni di inizio anno scolastico e i relativi obiettivi di apprendimento e li inseriscono in una nuova progettazione, finalizzata alla definizione del piano di integrazione degli apprendimenti.
- I docenti delle singole discipline, dunque, individuano eventuali attività didattiche non svolte ed elaborano una nuova progettazione e poi il consiglio di classe definisce il piano di integrazione degli apprendimenti
- Le attività, da svolgersi nell'ambito del Piano di integrazione degli apprendimenti, costituiscono attività didattica ordinaria ed hanno inizio a decorrere dal 1° settembre 2020; integrano, ove necessario, il primo trimestre o quadrimestre e proseguono, se necessarie, per l'intero a.s. 2020/21; vanno realizzate attraverso l'organico dell'autonomia, adottando ogni forma di flessibilità didattica e organizzativa; a tal fine contribuiranno le iniziative progettuali (le iniziative progettuali, in sostanza, dovranno essere svolte al fine di sostenere gli apprendimenti).
- Il Piano di integrazione degli apprendimenti, in caso di trasferimento dell'alunno va trasmesso alla nuova istituzione scolastica.

Il collegio dei docenti nella seduta del 21.05.2020 ha deliberato di procedere in forma collegiale (ambiti - gruppi classi parallele - dipartimenti disciplinari) alla definizione del PIA, che potrà poi essere integrato dai docenti con annotazioni di particolare rilievo relative alla singola classe.

Il lavoro collegiale di progettazione dell'attività didattica che caratterizza il nostro Istituto implica una stretta collaborazione e sinergia da parte dei docenti anche in questo necessario momento di riflessione sull'inedita esperienza della DaD. Da questa riflessione partirà la progettazione didattica per il prossimo anno scolastico, che dovrà basarsi su un'attenta analisi della situazione di partenza degli alunni e prevedere percorsi didattici che integrino il lavoro avviato a distanza per consolidare conoscenze e competenze imprescindibili.

Anche i progetti di arricchimento dell'offerta formativa che saranno inseriti nel POF si orienteranno principalmente al recupero e al potenziamento degli apprendimenti.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

ESAME DI STATO CONCLUSIVO DEL PRIMO CICLO

Con l'OM n. 9 del 16.05.2020 il Ministero dell'Istruzione definisce " **le modalità di espletamento dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione del sistema nazionale di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020**, coincidente con la valutazione finale da parte del consiglio di classe, ai sensi dell'articolo 1, comma 1 e comma 4, lettera b), del decreto legge 8 aprile 2020, n. 22, in deroga agli articoli 8 e 10 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62".
Ai sensi dell'OM

- L'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione coincide con la valutazione finale da parte del consiglio di classe.
- In sede di valutazione finale, il consiglio di classe tiene conto di un elaborato prodotto dall'alunno (art.3 OM) e presentato al Consiglio di classe in videoconferenza.
- Per gli alunni con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento l'assegnazione dell'elaborato e la valutazione finale sono condotte sulla base, rispettivamente, del piano educativo individuale e del piano didattico personalizzato.
- La valutazione finale (art.7 OM) terrà conto dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza. Le valutazioni conseguite nelle singole discipline sono riportate nel verbale di scrutinio e nel documento di valutazione relativo all'anno scolastico 2019/2020. Sono fatti salvi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini o dagli esami emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti.
- La valutazione dell'elaborato e della relativa presentazione viene espressa da un voto in decimi sulla base della griglia di valutazione appositamente predisposta dal collegio dei docenti (art.6)
- Il CdC tenuto conto delle valutazioni finali dell'alunno, della valutazione dell'elaborato e della presentazione orale (art.3-4 OM) nonché del percorso scolastico triennale, attribuisce la valutazione finale, espressa in decimi (art.7 c.2)
- L'alunno consegue il diploma conclusivo del primo ciclo d'istruzione con una valutazione finale di almeno sei decimi (art.7 c.3)
- La valutazione finale espressa con la votazione di dieci decimi può essere accompagnata dalla lode, con deliberazione all'unanimità del consiglio di classe, in relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio(art.7 c.4)
- Gli esiti della valutazione finale sono resi pubblici mediante affissione all'albo della scuola (art.7 c.5)
- In sede di scrutinio finale, per gli alunni che conseguono il diploma conclusivo del primo ciclo d'istruzione, il consiglio di classe redige la certificazione delle competenze ai sensi del Decreto competenze (art.8)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

Elaborato e sua presentazione

1. La tematica dell'elaborato finale (art.3 c.2)
 - a) è individuata per ciascun alunno tenendo conto delle caratteristiche personali e dei livelli di competenza dell'alunno stesso;
 - b) consente l'impiego di conoscenze, abilità e competenze acquisite sia nell'ambito del percorso di studi, sia in contesti di vita personale, in una logica trasversale di integrazione tra discipline.
2. L'elaborato (art.3 c.3) consiste in un prodotto originale, coerente con la tematica assegnata dal consiglio di classe, e potrà essere realizzato sotto forma di testo scritto, presentazione anche multimediale, mappa o insieme di mappe, filmato, produzione artistica o tecnico-pratica o strumentale per gli alunni frequentanti i percorsi a indirizzo musicale.
3. La presentazione orale (art.4 c.1) si svolge entro la data dello scrutinio finale, e comunque non oltre il 30 di giugno, secondo quanto previsto dal calendario stabilito dal dirigente scolastico o dal coordinatore delle attività educative e didattiche, sentiti i consigli di classe (art.4 c.3).
4. Il dirigente scolastico dispone lo svolgimento delle presentazioni orali in videoconferenza o in idonea modalità telematica sincrona, assicurandone la regolarità attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnici più idonei (art.4 c.4)
5. Per gli alunni risultati assenti alla presentazione orale di cui al comma 1, per gravi e documentati motivi, il dirigente scolastico, sentito il consiglio di classe, prevede ove possibile lo svolgimento della presentazione in data successiva e, comunque, entro la data di svolgimento dello scrutinio finale della classe. In caso di impossibilità a svolgere la presentazione orale entro i termini previsti, il consiglio di classe procede comunque alla valutazione dell'elaborato inviato dall'alunno, secondo quanto previsto dall'art.7,c.2. (art.4 c.5)

Candidati privatisti

Ai sensi dell'OM n.9 art.5 (c.1-4)

1. I candidati privatisti di cui all'articolo 10, comma 5 del D. Lgs. n.62/2017, ai fini del superamento dell'esame di Stato, trasmettono un elaborato, assegnato dal consiglio di classe ed effettuano la presentazione orale di cui all'articolo 4, secondo modalità e calendario individuati e comunicati dall'istituzione scolastica sede d'esame.
2. L'elaborato, che prevede la trattazione integrata di più discipline, consiste in un prodotto originale e coerente con la tematica assegnata dal consiglio di classe; potrà essere realizzato sotto forma di testo scritto o di presentazione multimediale; mette in evidenza le conoscenze, le abilità e le competenze correlate ai traguardi di competenza previsti dalle Indicazioni nazionali del primo ciclo.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

Tenuto conto delle disposizioni dell'OM n.9 del 16.05.2020 il Collegio dei docenti ha deliberato nella seduta del 21.05.2020 quanto segue:

- CRITERI ORIENTATIVI ESAMI DI STATO 2020
- Adozione di una griglia di valutazione per l'elaborato conclusivo e per la relativa presentazione da parte dell'alunno
- Calendario delle audizioni degli elaborati e scrutini finali

CRITERI ORIENTATIVI ESAMI DI STATO 2020

1. Il 28 maggio '20 si riuniranno i Consigli delle classi terze per la stesura ufficiale dell'elenco dei temi assegnati e già precedentemente concordati con gli alunni per l'elaborato finale. L'elenco verrà inviato alla DS e inserito nel verbale.
2. Modalità e data consegna elaborati da parte degli alunni cl. 3[^]: entro il 3 giugno gli alunni invieranno via mail al docente Coordinatore di classe il proprio elaborato finale, al quale potrà essere allegata la mappa della presentazione. Gli alunni con Piano didattico personalizzato (PDP) o con Piano educativo individualizzato (PEI) potranno esporre il proprio elaborato con l'ausilio di una mappa o di una presentazione powerpoint, in base a quanto definito nei PEI (e previo accordo con i docenti di sostegno) e nei PDP.
Il coordinatore salverà sul DRIVE della classe tutti gli elaborati in modo che siano disponibili ai docenti di classe.
3. In caso di mancato invio entro il 3 giugno il Coordinatore invierà un sollecito all'alunno/famiglia e, qualora necessario, potranno essere prese in considerazione modalità alternative all'invio per mail (es. consegna in segreteria, su appuntamento). L'elaborato deve comunque pervenire al CdC entro l'8 giugno.
4. Per gli alunni che dovessero avere difficoltà di connessione o non dispongano di adeguati strumenti tecnologici per effettuare la videoconferenza di presentazione dell'elaborato sarà predisposta dall'assistente tecnico una postazione all'interno della scuola (dove sarà garantito un accesso in sicurezza).
Gli alunni o le famiglie dovranno segnalare per tempo via mail alla scuola (pvic81700e@istruzione.it) la loro necessità.
5. Durata della presentazione :
 - corsi ordinari (15 min. max)
 - corso a indirizzo musicale (20 min.)Poiché non si tratta di un colloquio i docenti intervengono solo per una normale interloquazione con l'alunno, che lo metta a suo agio e lo faciliti nella presentazione. Non vengono conteggiati eventuali tempi morti dovuti all'interruzione della connessione.
6. Criteri di valutazione dell'elaborato e della presentazione:
segue griglia approvata dal Collegio dei docenti



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

telefono 0384 98158 - fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

Scuola secondaria di primo grado Josti –Travelli

Anno scolastico 2019-2020

Valutazione elaborato finale e presentazione

Classe 3.....

Alunno/a _____

Tematica _____

	CRITERI	DESCRITTORI	VOTO	Voto CdC	
VALUTAZIONE DELL'ELABORATO	ORIGINALITÀ DEI CONTENUTI	Elaborazione e approfondimenti originali, ricchezza compositiva e spunti critici	10 - 9		
		Elaborazione e interpretazione pertinenti, buona organizzazione degli argomenti	8 - 7		
		Elaborazione sufficientemente organica, interpretazione essenziale, senza approfondimenti	6		
		Elaborazione poco organica, interpretazione superficiale	5 -4		
	COERENZA CON L'ARGOMENTO ASSEGNATO	Elaborato pertinente ed efficace sviluppo della tematica assegnata	10 - 9		
		Elaborato adeguato alla tematica	8 - 7		
		Elaborato parzialmente/genericamente pertinente alla tematica assegnata	6		
Elaborato poco/non pertinente alla tematica assegnata		5 -4			
VALUTAZIONE DELLA PRESENTAZIONE	CHIAREZZA ESPOSITIVA	Esposizione chiara ed efficace, lineare ed organica, ottimo uso di linguaggi e registri specifici	10 - 9		
		Esposizione complessivamente chiara e lineare	8 - 7		
		Esposizione non sempre chiara, lineare e organica, nessi logici talvolta inadeguati	6		
		Esposizione confusa, inadeguatezza dei nessi logici	5 - 4		

Voto finale ... /10

Il consiglio di classe



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) - dirigente@icmortara.it

7. Modalità di svolgimento delle presentazioni: il docente coordinatore di classe avvierà una videoconferenza Google-meet con i docenti del CdC. Al momento della propria presentazione il singolo alunno verrà invitato a partecipare. L'alunno viene avvisato in precedenza con mail del coordinatore del giorno e dell'ora approssimativa della videoconferenza. L'alunno dovrà tenere acceso microfono e telecamera durante tutta la videoconferenza.

I famigliari dell'alunno possono solo assistere da lontano alla presentazione e non possono intervenire in alcun modo. Sono vietate tutte le forme di suggerimento e sostegno all'alunno, che deve presentare in modo autonomo e sereno.

8. Casi atipici: il mancato invio dell'elaborato non permetterà ai docenti una congrua valutazione e potrà incidere sulla valutazione finale. La mancata presentazione della tesina dovuta a seri e documentati motivi può essere presa in considerazione dal CdC sentito il DS e la videoconferenza di presentazione può essere rinviata al giorno successivo a quello in cui si concludono le audizioni e precedente agli scrutini finali.

9. Criteri di attribuzione della LODE nello scrutinio finale.

La valutazione finale espressa con la votazione di dieci decimi può essere accompagnata dalla lode, con deliberazione all'unanimità del consiglio di classe, in relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio.

Il CdC prenderà in considerazione per l'attribuzione della lode

- l'eccellenza del percorso triennale dell'alunno
- l'impegno costante dimostrato
- l'acquisizione di competenze disciplinari e di cittadinanza di ottimo livello
- capacità critiche e originalità nell'approccio al sapere

10. Verrà data informazione alle famiglie e agli alunni dei criteri e delle modalità che regolano l'ESAME DI STATO CONCLUSIVO DEL PRIMO CICLO A.S. 2019-2020 con la pubblicazione sul sito scolastico di idonea comunicazione che rimanda alla presente INTEGRAZIONE AL PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE dell'IC di Mortara. Tale comunicazione verrà inoltrata anche ai rappresentanti di classe con preghiera di diffusione a tutte le famiglie.

Mortara, 25.06.2020