

Istituto Comprensivo di Mortara

**Piano scolastico
per la Didattica Digitale Integrata
a.s.2020/2021**

**Integrazione al
PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA
2019/2022**

INDICE

- Premessa	p.3
CAPITOLO 1	
- Quadro normativo di riferimento	p.5
CAPITOLO 2	
- Organizzazione della Didattica Digitale Integrata	p.7
2.1. Analisi del fabbisogno e risposta dell'Istituto.....	p.7
2.2. Obiettivi da perseguire.....	p.10
2.3. Strumenti da utilizzare.....	p.11
2.4. Partecipazione	p.14
2.5. Organizzazione delle lezioni.....	p.14
CAPITOLO 3	
- Metodologie e strumenti per la verifica	p.22
CAPITOLO 4	
- La valutazione	p.22
CAPITOLO 5	
- Alunni diversamente abili e con bisogni educativi speciali	p.24
CAPITOLO 6	
- La gestione della privacy- La sicurezza	p.25
CAPITOLO 7	
- Regolamento per la Didattica Digitale Integrata	p.26
7.1. Norme per il comportamento degli alunni.....	p.26
7.2. Gli Organi Collegiali e le assemblee.....	p. 29
7.3. Rapporti scuola-famiglia.....	p. 29

PREMESSA

Le condizioni di emergenza per il rischio di contagio da Covid-19 verificatesi durante il secondo quadrimestre dell'anno scolastico 2019-'20 hanno imposto la sospensione delle attività didattiche, ma non la chiusura totale di un servizio essenziale e importante per i nostri bambini e ragazzi, nonché per la società, quale la scuola.

Durante il periodo di sospensione delle attività scolastiche in presenza, l'uso della rete e dei sistemi cloud è diventata indispensabile per mantenere i contatti, per informare, per non interrompere la continuità didattica.

Si sono individuate nuove soluzioni e affinate capacità di gestione di una didattica non in presenza, che potranno risultare utili sia come arricchimento metodologico che nel caso di future emergenze.

La didattica in rete si è dimostrata efficace anche nel favorire l'individualizzazione e la personalizzazione, con un'attenzione particolare all'inclusione

All'apertura del nuovo anno scolastico 2020-2021, in un contesto di particolare incertezza, si ritiene fondamentale affrontare la situazione con la massima serenità, ma anche predisponendo tutti i percorsi di Didattica a Distanza (DaD) e Didattica Digitale Integrata (DDI) con le relative strumentazioni, che permettano alla scuola di affrontare un'eventuale nuova emergenza, rimanendo "connessa" agli alunni e alle loro famiglie.

Con l'avvio delle attività didattiche in presenza, la modalità a distanza potrà rappresentare un'opportunità in più a disposizione dei docenti e degli alunni, che andrà utilizzata in relazione alle diverse fasce di età e ai bisogni di apprendimento degli alunni.

Il nostro Istituto opera in linea con il **Piano scuola 2020-2021 (DM 39 del 6/06/2020)**, il documento che pianifica le attività scolastiche, educative e formative delle Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per il prossimo anno scolastico.

La competenza digitale del personale docente e la capacità di erogare didattica a distanza potranno permettere alla nostra scuola, anche in tempi non legati all'emergenza epidemiologica, di migliorare la propria offerta formativa

andando incontro a bisogni specifici e generali di apprendimento della propria utenza.

Sarà possibile fare ricorso alla DaD anche nei seguenti casi (Indicazioni al Ministero da Comitato Tecnico Scientifico del Dipartimento della Protezione Civile, in data 28 maggio 2020):

- singole classi poste in isolamento fiduciario dalle autorità sanitarie
- chiusura prolungata della scuola per motivi tecnici o per calamità naturali;
- singoli alunni in situazione di certificate patologie, che non possono, per comprovata necessità e per un periodo prolungato, frequentare in presenza;

L'Istituto ha elaborato la seguente integrazione al PTOF 2019/'22 secondo le indicazioni del documento ministeriale **Linee guida per la Didattica digitale integrata**, che reca proposte finalizzate alla pianificazione metodologica funzionale anche alla gestione di un'eventuale prossima emergenza sanitaria.

Si specifica inoltre che, in caso di integrazioni ministeriali alle normative scolastiche anti Covid19 e/o di passaggio generalizzato alla DDI o DAD, il Piano dell'Offerta Formativa 2010-'21 subirà necessariamente rimodulazioni nelle attività previste dai progetti approvati nella seduta del Collegio dei Docenti del 24-09-2020 (Allegato progetti POF 2020-21).

Il Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata dell'IC – Mortara tiene conto delle esperienze e dei punti di forza emersi nel corso della sospensione delle attività in presenza dello scorso anno scolastico (marzo-giugno 2020).

CAPITOLO 1- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (**decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p**)).

La **Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388**, recante "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza", aveva già offerto alle istituzioni scolastiche il quadro di riferimento didattico operativo.

Il **decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22**, convertito, con modificazioni, con **Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3**, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici ai sensi del **decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, articolo 1, comma 1, lettera g**), di "attivare" la didattica a distanza, obbligo concernente, nel caso del dirigente, per lo più adempimenti relativi alla organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività. Con riferimento, nello specifico, alle modalità e ai criteri sulla base dei quali erogare le prestazioni lavorative e gli adempimenti da parte del personale docente, fino al perdurare dello stato di emergenza, si rimanda alle disposizioni del **comma 3-ter del medesimo DL 22/2020**.

Il **decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34** ha finanziato ulteriori interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione.

Il **decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39** ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento, per la tematica in argomento, alla necessità per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata.

Le **"Linee Guida per la didattica Digitale Integrata"** -30 luglio 2020- (da: **"Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e**

formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021" (DM n.39 del 26 giugno 2020) – con riferimento al **"Regolamento sull'Autonomia"** (DPR 8 marzo 1999, n. 275)) forniscono indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) da adottare, nelle scuole secondarie di II grado, in modalità complementare alla didattica in presenza, nonché da parte di tutte le istituzioni scolastiche di qualsiasi grado, qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

Su questa specifica ultima ed estrema eventualità, saranno gli Uffici scolastici regionali a intervenire a supporto delle istituzioni scolastiche, sulla base delle specifiche situazioni che avessero a manifestarsi, sulla scorta di quanto già previsto e sperimentato ai sensi **dell'articolo 31, comma 3 dell'Ordinanza del Ministro dell'istruzione 16 maggio 2020, n. 10.**

Nel richiamare integralmente, nel merito, quanto già espresso all'interno del **Documento per la pianificazione di cui al DM39/2020**, si evidenzia che l'elaborazione del presente Piano, allegato al Piano Triennale dell'Offerta Formativa, riveste carattere prioritario poiché individua i criteri e le modalità per ri-progettare l'attività didattica in DDI, a livello di istituzione scolastica, tenendo in considerazione le esigenze di tutti gli alunni e gli studenti, in particolar modo degli alunni più fragili.

CAPITOLO 2- ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Le **“Linee Guida per la didattica Digitale Integrata”** (DM 39/2020) prevedono che la DDI, intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, sia rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza, e in caso di nuovo lockdown, agli alunni di tutti i gradi di scuola. Nel contesto di un Istituto Comprensivo è necessario prevedere modalità differenziate di gestione della DDI, sia in senso qualitativo che quantitativo, rispettando le caratteristiche specifiche di ogni ordine di scuola (infanzia, primaria, secondaria di primo grado) e tenendo conto delle diverse fasce di età degli alunni.

2.1. ANALISI DEL FABBISOGNO E RISPOSTA DELL’ISTITUTO

L’Istituto Comprensivo di Mortara si è dotato nel tempo di una notevole varietà di strumenti tecnologici in supporto all’organizzazione e alla didattica e ha incentivato il personale ad acquisire ed accrescere le necessarie competenze tecnologiche, ormai indispensabili in una scuola che voglia essere al passo con i tempi e capace di adeguare la propria offerta formativa ai bisogni di apprendimento degli alunni del XXI secolo.

In occasione della Pandemia da Sars-CoV-2 - che ha colpito il nostro Paese da fine febbraio 2020 - la nostra scuola ha affrontato la sospensione delle attività didattiche in presenza, che si è poi protratta fino a giugno, attivando tutte le competenze e le capacità organizzative e didattiche acquisite nel tempo. Tutti hanno investito un grande impegno al fine di mantenere il contatto con gli alunni e le famiglie e portare avanti i percorsi di apprendimento avviati, anche se a distanza. La collaborazione delle famiglie è stata fondamentale, così come l’impegno degli alunni, in tutti gli ordini di scuola. Siamo riusciti ad essere concretamente quella “comunità educativa” a cui spesso i documenti scolastici fanno riferimento.

Questa esperienza è stata monitorata e analizzata nei punti di forza e negli aspetti problematici e quanto abbiamo appreso nell’emergenza potrà rivelarsi utile anche per migliorare aspetti organizzativi e didattici della nostra scuola.

L’Istituto si prepara ora al nuovo anno scolastico, caratterizzato purtroppo dal persistere della pandemia, sia con una “normale” pianificazione delle attività didattiche in classe, che con un “piano d’emergenza” che prevede il rapido

passaggio alla DaD o alla DDI in caso di sospensione parziale o generale dell'attività in presenza. Questo PIANO vuole esplicitare nel merito le scelte e gli orientamenti condivisi.

Informare, essere informati, comunicare

Nel caso di sospensione delle attività didattiche in presenza o di un eventuale nuovo lock down risulta particolarmente importante mantenere i contatti tra tutte le componenti della comunità scolastica (scuola, docenti, studenti, famiglie). A questo proposito, l' IC di Mortara utilizza e raccomanda di utilizzare:

- il sito istituzionale <https://www.icmortara.edu.it/>
- il Registro elettronico ARGO (Didup e Scuolanext)
- la piattaforma Google-Suite for Education

Credenziali per l'accesso al Registro Elettronico e alle piattaforme attivate.

Tutti i docenti e le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al **Registro elettronico Argo**, accessibile anche da dispositivi mobili, con l'apposita **app**.

La scuola potenzierà l'uso del registro elettronico anche per le comunicazioni generali scuola- famiglia, attraverso la **bacheca**.

Gli account della Google Suite for Education della scuola.

Tutto il **personale** dell'Istituto è dotato di account G-Suite, formato da cognome.nome@icmortara.it che è la "chiave" per accedere alle comunicazioni della scuola e alla piattaforma cloud.

I docenti e le famiglie potranno avvalersi del supporto dell'Amministratore della piattaforma G-Suite for education (amanda.trovo@icmortara.it) per creare ai singoli **alunni** l'account di accesso alla piattaforma. Trattandosi di alunni minori è obbligatorio che i genitori leggano sul sito istituzionale della scuola (alla voce "Google suite for education" nella sez. "Organizzazione") la specifica INFORMATIVA e sottoscrivano l'AUTORIZZAZIONE alla creazione dell'account.

Con l'aiuto dei genitori rappresentanti delle sezioni/classi dell'Istituto, i docenti di classe, raccoglieranno in forma cartacea (o di foto o file in caso di lockdown)

le **autorizzazioni dei genitori all'uso della piattaforma G-Suite** necessarie per la creazione dei singoli account.

I genitori e il personale trovano nella stessa sezione del sito (e anche nella sez. "privacy") l'**INFORMATIVA sul trattamento dei dati personali nella Didattica Digitale Integrata**.

Fabbisogno di strumentazione e connettività per la DaD/DDI

L'Istituto avvia una rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività (come già avvenuto a marzo-aprile 2020 durante il lock down) al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito di strumenti necessari alla DAD agli alunni che non possano usufruire di device di proprietà o di connessione adeguata.

Può verificarsi, infatti, che alunni o famiglie siano impossibilitati a collegarsi ad internet e/o siano sprovvisti di dispositivi digitali. Tali difficoltà, devono essere segnalate dai docenti o dalle famiglie stesse, affinché la scuola possa mettere a disposizione gli strumenti necessari. In seguito ad una precisa rilevazione dei dati e alla stesura di una graduatoria dei richiedenti secondo criteri definiti dal Consiglio di Istituto si procederà con la stipula di un Contratto di comodato d'uso gratuito dei dispositivi. Tale opportunità potrà essere estesa in base alle risorse specifiche messe a disposizione della scuola.

La scuola si avvale della collaborazione di un ASSISTENTE TECNICO che verrà nominato in comune con altri Istituti scolastici vicini (ai sensi del Decreto del Ministero dell'Istruzione del 19 agosto 2020, n. 104) per la gestione della strumentazione tecnologica della scuola e per la necessaria assistenza (in presenza o a distanza) alle famiglie.

La rilevazione potrà riguardare anche il personale docente a tempo determinato al quale potrà essere assegnato un dispositivo in via residuale rispetto agli alunni e solo ove il fabbisogno da questi espresso sia completamente soddisfatto. Si ritiene che i docenti a tempo indeterminato, in quanto da anni assegnatari delle somme della Carta del docente, siano nella possibilità di dotarsi di adeguati strumenti da utilizzare per la prestazione lavorativa, coerentemente con le politiche "BYOD" che ogni istituzione scolastica è chiamata ad adottare (Azione#6 del PNSD).

2.2 GLI OBIETTIVI DA PERSEGUIRE

Obiettivo principale della DaD e della DDI è l'erogazione dei servizi educativi per l'infanzia (3-5 anni) e del servizio scolastico finalizzato all'assolvimento dell'obbligo di istruzione per tutti i bambini dai sei ai tredici-quattordici anni anche in condizioni che impediscano lo svolgimento in presenza dello stesso.

Il **Collegio docenti**, fissa criteri e modalità per erogare didattica digitale integrata, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza (oppure in modalità complementare) affinché l'azione didattica proposta dal singolo docente si inserisca in un contesto pedagogico e metodologico condiviso, che garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'Istituto.

I team dei **docenti** della scuola dell'infanzia e primaria ed i consigli di classe della scuola secondaria rimodulano le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

Particolare attenzione verrà dedicata agli alunni che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, attivando la DDI anche nel caso in cui la classe di appartenenza stia frequentando in presenza.

Lo stesso avverrà per le classi o singoli alunni costretti ad assentarsi per i periodi di quarantena cautelare disposta dalle autorità sanitarie.

Nei casi di alunni con disabilità, si prediligerà laddove possibile la frequenza scolastica in presenza, in accordo con le famiglie. Qualora si debba attivare la DaD i docenti per le attività di sostegno, cureranno l'interazione tra tutti i compagni, collaboreranno con gli altri docenti curricolari, mettendo a punto materiale individualizzato/personalizzato da far fruire all'alunno o agli alunni seguiti e parteciperanno allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe. Nei casi in cui sia previsto l'intervento di assistenti alla persona questi potranno affiancare l'alunno disabile anche in modalità remota durante le attività didattiche a distanza.

L'**Istituto** effettuerà periodici monitoraggi delle situazioni di particolare problematicità e fragilità, per poter attivare tutte le procedure integrative necessarie a garantire la regolare fruizione delle attività didattiche, in particolar modo agli alunni con cittadinanza non italiana neo arrivati in Italia, affinché le differenze linguistiche, socio-economico-culturali non si trasformino in elementi di aggravio del divario di opportunità tra studenti.

La didattica

La **Didattica a Distanza** e la **Didattica Digitale Integrata** si basano sulla collaborazione e interazione dei diversi protagonisti del processo di apprendimento-insegnamento:

- **i docenti** hanno il compito di mantenere la continuità nei percorsi di apprendimento, attraverso proposte didattiche in rete e in cloud;
- **gli alunni** hanno l'opportunità di partecipare alle lezioni in rete, accedere ai materiali messi a disposizione dai docenti, condividere con il gruppo, realizzare prodotti digitali, sottoporli alla valutazione degli insegnanti;
- **le famiglie** devono poter seguire i propri figli ed i loro progressi, condividendo il percorso didattico anche se non in presenza, senza mai perdere il contatto con la scuola;
- **i docenti** avranno cura di predisporre la lezione secondo precise modalità e di fornire indicazioni agli alunni sul lavoro da svolgere;
- agli **alunni/famiglie** viene richiesto di accedere quotidianamente al proprio account G-Suite attraverso la App Classroom e al registro, come da indicazioni dei singoli docenti, per verificare e controllare l'assegnazione e la consegna dei lavori;
- i **docenti** renderanno visibili ed accessibili ad alunni e famiglie il materiale didattico ed i compiti assegnati, comunicando le modalità di lavoro adeguate all'età degli alunni;
- è necessario, **da parte di tutti**, che vengano rispettati orari e scadenze programmati;
- l'utilizzo della **piattaforma G-Suite** e del **registro Argo**, ognuna con diverse potenzialità, permette di raggiungere la totalità degli alunni.

2.3. GLI STRUMENTI DA UTILIZZARE

L'Istituto assicura unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività.

Il lavoro preliminare prevede, da parte dei team/consigli di classe la conoscenza degli ambienti online disponibili che verranno utilizzati per inserire le informazioni, per condividere file e risorse, per gestire lezioni online o registrate, per far partecipare e interagire.

Si creano, da parte dei docenti, contenuti "snelli", che risultino semplici da visualizzare da qualsiasi dispositivo. Si preparano, inoltre, materiali di supporto

efficaci, a grandezza facilmente leggibile, con colori evidenti soprattutto a vantaggio di quegli alunni che hanno maggiori difficoltà ad organizzare il proprio lavoro. Per la stessa ragione, si preferiranno video di breve durata o comunque suddivisi in diverse sequenze. Si utilizzeranno mappe concettuali, schemi, immagini, giochi adatti a stimolare l'apprendimento degli alunni con difficoltà certificate o meno.

Strumenti a supporto della DaD/DDI:

1. Piattaforma Google Suite for Education, che consente di attivare e utilizzare:

- Classroom: classe virtuale che permette la condivisione dei materiali per l'apprendimento, la consegna di compiti svolti, ecc.
- Le varie app online: per la condivisione e la produzione di contenuti: documenti, fogli di calcolo, presentazioni, ecc.
- Moduli: per creare form online che possono essere utilizzati per test e verifiche a distanza
- Google Hangout: permette di videochiamare o dare supporto a singoli studenti
- Google Meet: permette di organizzare dei webinar, cioè delle videoconferenze con molte persone (ad esempio per tenere una lezione alla classe, in diretta) ma anche semplicemente per "ritrovarsi" insieme, ricreando il clima di classe (soprattutto per i più piccoli).
- Da quando Google ha reso disponibile la funzione di registrazione, Meet può essere utilizzato anche per realizzare lezioni registrate, utili per la fruizione asincrona (indiretta, offline), o come momento anticipatorio prima di un incontro sincrono (diretta, online). Ciò prende il nome di modalità "flipped".
- L'utilizzo di Meet da parte degli alunni è possibile anche soltanto mediante uno smartphone. Se possibile, naturalmente, è consigliabile l'impiego di tablet o computer. È consigliabile l'uso di cuffie e microfono, in modo da evitare interferenze con l'ambiente circostante.
- Gmail: offre la possibilità di inviare materiale con email, utilizzando gli account d'Istituto.

2.Registro elettronico ARGO:

- Per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni alla lezione, per le comunicazioni scuola-famiglia, l'annotazione dei compiti giornalieri e l'eventuale caricamento di materiale didattico svolto o assegnato, si utilizza il **registro elettronico ARGO**.

- I docenti compileranno accuratamente su **ARGO DIDUP** il **registro di classe** e, cliccando sulla freccia apposita, il **registro personale**, annotando l'attività svolta, gli argomenti proposti ed eventualmente le modalità, inoltre riporteranno con precisione i compiti assegnati, affinché siano reperibili per gli alunni rimasti assenti. Nella sezione "PROMEMORIA" (reso visibile alle famiglie) possono essere inserite comunicazioni ai genitori di carattere didattico o informativo da parte dei docenti.
- Qualora venga utilizzato il registro ARGO DIDUP per la condivisione di materiale didattico si dovrà utilizzare la sezione "**Didattica/condivisione documenti**" relativa alla singola classe.
- Attraverso la **BACHECA** in DIDUP è possibile inviare **comunicazioni istituzionali** alle famiglie delle singole classi. (Si intende per comunicazioni istituzionali quelle che partono dalla scuola per informare i genitori o diffondere materiale dalla segreteria. La scuola potrà richiedere ai coordinatori di inoltrare delle comunicazioni specifiche per la singola classe usando questa funzione).
- E' possibile effettuare l'**invio di mail** a singole famiglie, utilizzando in **ARGO SCUOLA NEXT** la sezione "Comunicazione", cliccando sull'icona invio-mail.
- I docenti annoteranno regolarmente sul registro elettronico ARGO DIDUP anche le **valutazioni** relative a prove di verifica effettuate a distanza o inviate dagli alunni per la correzione. Tali valutazioni saranno visibili ai genitori.
- Il **Protocollo della Valutazione dell'Istituto Comprensivo** aggiornato a seguito dell'emergenza Covid19 (pubblicato sul sito) costituisce il punto di riferimento per i docenti e informa le famiglie sull'approccio alla valutazione nella DaD.

3.Sito web dell'Istituto: nelle sezioni dedicate alla didattica possono essere condivisi materiali, video, ecc.

4.Libri di testo, in versione mista o digitale. Hanno piattaforme dedicate a contenuti integrativi al libro cartaceo.

5.Smartphone. In alcuni casi può essere canale indispensabile per mantenere i contatti con alunni/famiglie.

6.Posta elettronica permette di tenere i contatti con i genitori e gli alunni in modo più formale rispetto al contatto telefonico.

7.Gruppi Whatsapp. Nell'ottica della comunicazione "universale", solo se in presenza di assoluta necessità, possono essere una risorsa utilizzabile, con le dovute cautele e nei limiti imposti dalle richieste dei singoli docenti. Gli

interlocutori nei gruppi saranno **ESCLUSIVAMENTE** i genitori, dal momento che nessun alunno dell'Istituto rientra nella fascia di età per la quale è consentito l'utilizzo autonomo di questo strumento.

2.4. PARTECIPAZIONE

E' importante avere come obiettivo primario quello di tenere viva la *comunità classe*, garantendo continuità alle relazioni tra alunni e insegnanti.

I docenti devono verificare che tutti gli alunni abbiano la possibilità di partecipare alla DaD e individuano eventuali situazioni di difficoltà degli alunni e delle famiglie quali:

- indisponibilità di una connessione ad internet o disponibilità limitata di giga, mancanza di dispositivi adeguati;
- inadeguata dimestichezza con le tecnologie da parte degli alunni o dei loro genitori.

I docenti si attiveranno per superare le difficoltà degli alunni e delle famiglie sia utilizzando modalità alla loro portata, sia richiedendo l'intervento della scuola.

Le famiglie devono supportare e monitorare la partecipazione alla DaD dei propri figli.

Secondo le indicazioni ministeriali le assenze alla lezione a distanza verranno annotate sul registro elettronico e dovranno essere giustificate dai genitori.

2.5. PROGETTAZIONE-ORGANIZZAZIONE DELLE LEZIONI

Fatta salva la libertà metodologica dei docenti si fa riferimento di seguito alla **nota ministeriale prot. n. 388 del 17 marzo 2020**, secondo cui le fasi delle attività scolastiche a distanza sono rappresentate dallo schema sotto riportato e non differiscono, in modo sostanziale, dalle usuali fasi della didattica in presenza. Nessuna delle quattro fasi riportate nella tabella può essere omessa durante la realizzazione delle attività di didattica a distanza.

FASE 1	FASE 2	FASE 3	FASE 4
Spiegazione dei contenuti	-Assegnazione di un compito/esercizio da svolgere -Svolgimento del compito/esercizio -Verifica	Successivi momenti di chiarimento, rielaborazione, discussione	Valutazione

Nella DaD, le quattro fasi proposte possono essere realizzate in due modalità, da scegliere singolarmente o da usare entrambe, tenuto conto dell'età degli alunni:

MODALITÀ SINCRONA (INTERATTIVA), cioè diretta, online.

MODALITÀ ASINCRONA (EROGATIVA), cioè indiretta, offline.

MODALITÀ SINCRONA			
FASE 1	FASE 2	FASE 3	FASE 4
-Videoconferenza -Videochiamata -Chat sincrona -Utilizzo sincrono di App interattive	-Videoconferenza -Videochiamata -Chat sincrona -Utilizzo sincrono di App interattive	-Videoconferenza -Videochiamata -Chat sincrona -Utilizzo sincrono di App interattive	Valutazione

MODALITÀ ASINCRONA			
FASE 1	FASE 2	FASE 3	FASE 4
-Registrazione e invio di videolezioni (registro elettronico, email, chat asincrona, messaggistica) -Invio di materiali didattici	-Invio di esercizio/compito da svolgere (registro elettronico, classroom, email, chat asincrona, messaggistica) -Restituzione dell'esercizio/compito svolto (registro elettronico, classroom, email, chat asincrona, messaggistica) -Assegnazione/ restituzione elaborati di verifica (registro elettronico, classroom, email, chat asincrona, messaggistica)	-Restituzione all'alunno dell'esercizio/compito corretto (registro elettronico, classroom, email, chat asincrona, messaggistica) -Restituzione all'alunno dell'elaborato di verifica corretto (registro elettronico, classroom, email, chat asincrona, messaggistica)	Valutazione

La DDI, di fatto, rappresenta lo "spostamento" in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento e, per così dire, dell'ambiente giuridico in presenza.

ASPETTI METODOLOGICI

Per gli aspetti metodologici e didattici, il ruolo del docente è fondamentale nel perseguire l'obiettivo di accompagnare e sostenere l'apprendimento, in tutti gli ordini di scuola. Durante la DaD i docenti si riuniscono regolarmente con modalità a distanza, secondo le tempistiche stabilite dal Piano delle Attività d'Istituto, per condividere le scelte metodologiche di fondo e gli argomenti da affrontare.

I team dei docenti della scuola primaria e i docenti dei consigli di classe della scuola secondaria individuano gli strumenti idonei alla didattica per la singola classe, in particolare scegliendo gli strumenti disponibili nella **piattaforma G-Suite**.

Le proposte didattiche verranno strutturate dai docenti in modo originale e su misura della classe, affinché gli studenti possano – partendo dalle competenze già acquisite – costruire significati e nuove conoscenze. Le proposte didattiche devono opportunamente stimolare l'autonomia degli alunni e tener conto della unitarietà del sapere, con adeguati spunti interdisciplinari. Nelle diverse fasce d'età gli alunni saranno messi in condizione di provare curiosità e desiderio di apprendere, e mano a mano resi consapevoli del fatto che apprendere significa cambiare, strutturare nuovi modi di guardare alle cose e di agire.

L'utilizzo della DaD può essere di stimolo a notevoli innovazioni nella didattica, come sottolineato nelle Linee Guida ministeriali: "La lezione in videoconferenza agevola il ricorso a metodologie didattiche più centrate sul protagonismo degli alunni, consente la costruzione di percorsi interdisciplinari nonché di la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti ad agorà di confronto, di rielaborazione condivisa e di costruzione collettiva della conoscenza. Alcune metodologie si adattano meglio di altre alla didattica digitale integrata: si fa riferimento, ad esempio, alla didattica breve, all'apprendimento cooperativo, alla flipped classroom, al debate quali metodologie fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni che consentono di presentare proposte didattiche che puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze".

L'ORARIO DELLE LEZIONI

Nel corso della giornata scolastica a distanza, agli studenti in DAD e DDI si proporrà una combinazione adeguata di attività in modalità **sincrona** e

asincrona, per fruire dell'offerta didattica in sintonia con i ritmi di apprendimento, organizzando precisi e sistematici momenti di pausa.

Nel caso di attività digitale complementare a quella in presenza, il gruppo che segue l'attività a distanza rispetta per intero l'orario di lavoro della classe salvo che la pianificazione di una diversa scansione temporale della didattica, tra alunni in presenza e a distanza, non trovi la propria ragion d'essere in motivazioni legate alla specificità della metodologia in uso.

Nel caso in cui la DaD divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico a seguito di eventuali nuove situazioni di sospensione delle attività in presenza, per l'organizzazione delle quote orarie settimanali minime di lezione il nostro istituto prevede:

- **per la Scuola dell'infanzia: garantire e mantenere frequenti contatti con i bambini e con le famiglie.** Le attività didattiche, accuratamente progettate in relazione ai materiali a disposizione, agli spazi domestici e al progetto pedagogico da sviluppare, saranno calendarizzate in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Le modalità di contatto saranno: videochiamate, videolezioni registrate o videoconferenze. Saranno proposte piccole esperienze, brevi filmati o file audio. Verrà utilizzato il sito scolastico per facilitare l'accesso delle famiglie alle proposte didattiche. Le insegnanti potranno mantenere i contatti con le famiglie anche attraverso altre modalità, scelte sulla base della disponibilità di strumenti verificata con i genitori.
- **per la Scuola primaria: assicurare almeno quindici ore settimanali** di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (dieci ore per le classi prime della scuola primaria), organizzate in maniera flessibile ma sistematica, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, a cui si aggiungano ulteriori attività in piccoli gruppi e proposte di lavoro in modalità asincrona.
- **per la Scuola secondaria di primo grado: assicurare almeno venti ore settimanali** di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, organizzate in maniera flessibile ma sistematica, attività in piccoli gruppi, proposte di lavoro in modalità asincrona.
- **per la Scuola secondaria di primo grado a indirizzo musicale** si dovranno assicurare agli alunni, attraverso l'acquisto da parte della scuola di servizi web o applicazioni gratuite che permettano l'esecuzione in sincrono, sia le lezioni individuali di strumento che le ore di musica

d'insieme.

SUGGERIMENTI PER LA DAD NELLO SPECIFICO DI OGNI ORDINE DI SCUOLA

SCUOLA DELL'INFANZIA

- Informare tempestivamente e in modo esaustivo le famiglie circa le modalità organizzative che si intendono adottare
- Videolezioni online bisettimanali con utilizzo di piattaforma Meet (*modalità sincrona*)
- Registrazione e invio di video-lezioni da 15 minuti circa alternando le diverse aree di apprendimento (*modalità asincrona*)
- Eventuale creazione della classe virtuale utilizzando CLASSROOM di Google App utile per caricare gli elaborati dei bambini
- Produzione di materiale didattico da inviare/caricare su Classroom
- Produzione sistematica e scadenzata di materiale strutturato per la verifica delle competenze raggiunte dai bambini (da caricare/restituire su Classroom)
- Indicazioni semplici e chiare relative ad attività che i bambini possono svolgere a casa, caricate su Classroom

SCUOLA PRIMARIA

classi 1[^]

- Informare tempestivamente e in modo esaustivo le famiglie circa le modalità organizzative che si intendono adottare
- Videolezioni online quotidiane da 45/60 minuti (con adeguate pause) utilizzando la piattaforma Meet (*modalità sincrona*)
- Registrazione e invio di video-lezioni da 15 minuti circa alternando le diverse aree disciplinari (*modalità asincrona*)
- Eventuale creazione della classe virtuale utilizzando CLASSROOM di utile per caricare gli elaborati dei bambini
- Produzione di materiale didattico da caricare su **ARGO - "Condivisione documenti"** e/o su CLASSROOM.
- Produzione sistematica e scadenzata di materiale strutturato per la **verifica orale e scritta** degli obiettivi e delle competenze raggiunti dai bambini (da caricare/restituire su bacheca e/o Classroom)

- Indicazioni semplici e chiare relative al lavoro da svolgere a casa, caricate quotidianamente sul registro elettronico ed eventualmente su Classroom
- Registrazione sistematica dei risultati delle prove di verifica orali e scritte sul registro elettronico

classi 2[^], 3[^], 4[^] e 5[^]

- Informare tempestivamente e in modo esaustivo le famiglie circa le modalità organizzative che si intendono adottare
- Video-lezioni quotidiane da 2 ore trenta/3 ore (con adeguate pause) utilizzando la piattaforma Meet (*modalità sincrona*), organizzate sulla base dell'alternarsi delle discipline nell'orario settimanale e tenendo conto dei ritmi della classe.

La durata delle video-lezioni verrà decisa dai docenti considerando l'età degli alunni e le caratteristiche ed esigenze della classe nel suo insieme.

- Registrazione e invio di video-lezioni da 15 minuti circa alternando le diverse discipline (*modalità asincrona*) se e quando necessario
- Eventuale creazione della classe virtuale utilizzando CLASSROOM di Google App utile per caricare gli elaborati dei bambini
- Produzione di materiale didattico da inviare/caricare su **ARGO - "Condivisione documenti"** e/o su CLASSROOM.
- Produzione sistematica e scadenzata di materiale strutturato per la **verifica orale e scritta** degli obiettivi e delle competenze raggiunti dai bambini (da caricare/restituire su bacheca e/o Classroom)
- Indicazioni semplici e chiare relative al lavoro da svolgere a casa, caricate quotidianamente sul registro elettronico ed eventualmente su Classroom
- Registrazione sistematica dei risultati delle prove di verifica orali e scritte sul registro elettronico

SCUOLA SECONDARIA

- Informare tempestivamente gli alunni nonché le famiglie di alcuni di loro nel caso in cui gli insegnanti siano consapevoli di problemi o fragilità degli stessi.
- Predisposizione per ciascuna classe di un orario settimanale rispettoso del monte ore delle singole discipline (sulla base dell'orario già

predisposto per le lezioni in presenza) per un totale di **20** ore settimanali.

- Video lezioni di ogni singola disciplina della durata di non più di 45/50 minuti, predisposte in modo tale da consentire ai ragazzi un intervallo di 10/15 minuti tra una lezione e la successiva.
- Registrazione e invio di video lezioni da 20/25 minuti circa per ogni disciplina (modalità asincrona) se e quando necessario.
- Produzione di materiale didattico da inviare/caricare su **ARGO - "Condivisione documenti"** e/o su CLASSROOM.
- Prove di verifica orali e scritte; le verifiche scritte preferibilmente strutturate su Moduli Google.
- Correzione puntuale dei compiti assegnati e feedback quotidiano sul lavoro svolto.
- Registrazione delle valutazioni sul registro elettronico.
- Contatto con le famiglie tramite mail per segnalazioni riguardanti la mancata partecipazione alle lezioni o problemi di altro tipo dei singoli alunni.

INDICAZIONI GENERALI CIRCA ULTERIORI METODOLOGIE UTILIZZABILI DAI DOCENTI NELLA DaD/DDI

- **Storybird, racconti digitali:** permette di realizzare documenti ordinando raffigurazioni, creatività, contenuti personali.
- **Flipped Classroom:** la metodologia della Flipped Classroom consiste nel fornire materiali e tutorial che favoriscano l'avvicinamento dello studente ad un nuovo contenuto. I docenti possono fornire link a video o risorse digitali, presentazioni o tutorial, che gli alunni possono fruire in autonomia. È possibile utilizzare canali youtube o blog dedicati alle singole discipline

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/flipped-classroom>

Una modalità efficace di "classe capovolta" può essere realizzata anche a distanza, direttamente dai singoli docenti, separando il momento espositivo dall'attività partecipata e collaborativa con la classe. Il primo momento può essere realizzato con una breve lezione registrata e inviata agli studenti su Classroom, con il vantaggio ulteriore di poter essere visionata più volte, al ritmo scelto dall'alunno (*modalità asincrona*). La seconda fase può essere svolta invece in videoconferenza con Meet (*modalità sincrona*).

- **Report ed esercizi da caricare su Classroom:** i docenti forniscono esercizi prodotti o ricavati dal libro di testo in adozione e gli studenti caricano su Classroom o sulla bacheca del registro gli screenshot del quaderno o del libro con i compiti assegnati svolti.
- **Richiesta dei docenti di approfondimenti da parte degli alunni su argomenti di studio:** i docenti richiedono agli studenti di rielaborare contenuti di studio utilizzando presentazioni, video, testi di vario genere supportati da immagini.
- **Digital Storytelling:** narrazione realizzata con strumenti digitali. Vengono strutturati contenuti di apprendimento, anche selezionati dal web, in un sistema adeguato, supportato da una struttura narrativa, in modo da ottenere un racconto realizzato con molteplici elementi di diverso formato (video, audio, immagini, testi, mappe, ecc.).
- **Uso dei video nella didattica:** è indispensabile sia per la produzione che per la fruizione dei contenuti di studio.
- **Realizzazione di video:** possibilità di registrare il video del pc con un documento di sfondo e il relativo audio/video di spiegazione da parte del docente. Con la condivisione del filmato su Classroom o altro mezzo diventa l'equivalente di una lezione a distanza in modalità differita. In alternativa, è possibile caricare un documento e separatamente l'audio di spiegazione.
Esempi: una piccola proposta di attività didattica e la semplice lettura di un breve racconto. Entrambi i video sono basati su una presentazione composta da 3 o 4 diapositive sulle quali sono state riportate le attività o il testo da illustrare ai ragazzi, il punto di forza di questo strumento è la possibilità di registrare simultaneamente lo schermo e la webcam e quindi guidare gli alunni durante tutte le fasi del lavoro. Per la realizzazione di video sono disponibili in Internet programmi gratuiti, semplici e intuitivi.
I video realizzati dall'insegnante sono la modalità più efficace per mantenere il contatto con i bambini della scuola dell'infanzia che, più di altri, potrebbero avere la necessità di ritrovare visi e voci conosciuti.
- **Laboratori di lettura:** progettare attività di lettura quotidiana. Si possono proporre anche attività legate alla lettura quali la realizzazione di video trailer, disegni, storie a sequenze e altro

- **Leggere, scrivere, disegnare:** carta, matita, penna e colori rimangono risorse didatticamente utili e indispensabili. Viene valorizzata l'attività iconico-espressiva anche a distanza, evitando la richiesta alle famiglie di stampare schede e altri materiali.

CAPITOLO 3 METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA VERIFICA

PREMESSA

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno di strumenti di repository (archiviazione) che dovranno essere predisposti dall'istituzione scolastica.

Le famiglie vengono tempestivamente informate e aggiornate sullo svolgimento delle attività di verifica degli apprendimenti, al fine di una piena condivisione e collaborazione

CAPITOLO 4 LA VALUTAZIONE

La Didattica a Distanza (DaD) e la Didattica Digitale Integrata (DDI) impongono a tutte le componenti scolastiche la necessità di rimodulare le proprie modalità operative in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo. Con il protrarsi del periodo di sospensione delle lezioni, quindi, diventa indispensabile affrontare anche il tema della **valutazione**, la quale costituisce sempre un elemento necessario per l'azione didattica. In particolare, nella didattica a distanza, la valutazione *formativa* viene ad assumere una speciale importanza.

Dalla **nota ministeriale n. 388 del 17/3/2020** si evince che:

"la valutazione ha sempre anche un ruolo di valorizzazione, di indicazione di procedere con approfondimenti, con recuperi, consolidamenti, ricerche, in una ottica di personalizzazione che responsabilizza gli allievi"

"Si tratta di affermare il dovere alla valutazione da parte del docente, come competenza propria del profilo professionale, e il diritto alla valutazione dello studente, come elemento indispensabile di verifica dell'attività svolta, di restituzione, di chiarimento, di individuazione delle eventuali lacune, all'interno dei criteri stabiliti da ogni autonomia scolastica, ma assicurando la necessaria flessibilità. Le forme, le metodologie e gli strumenti per procedere alla valutazione in itinere degli apprendimenti, propedeutica alla valutazione finale, rientrano nella competenza di ciascun insegnante e hanno a riferimento i criteri approvati dal Collegio dei Docenti."

La funzione docimologica dei docenti è sancita dalla normativa scolastica e viene svolta, nel nostro Istituto, seguendo le linee guida del **PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE DI ISTITUTO** pubblicate sul sito della scuola.

Anche in regime di DaD/DDI, la valutazione deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e, soprattutto poiché viene meno la possibilità del confronto in presenza, assicurare *feedback* costanti, grazie ai quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

La valutazione formativa dell'alunno in DaD/DDI, se pur non priva di difficoltà, si fonda sulla qualità dei processi attivati, sulla disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, sull'autonomia dimostrata, sulla responsabilità personale e sociale e sulle capacità di autovalutazione del singolo alunno.

Pertanto la valutazione che emerge dalle evidenze empiriche osservabili è integrata da quella più propriamente formativa, in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende in modalità a distanza.

Si veda anche l'**INTEGRAZIONE AL PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE** relativa all'a.s. 2019-20 pubblicata sul sito.

CAPITOLO 5

ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

Come prevede il **Piano scuola 2020**, allegato al già citato **DM 39/2020**, il nostro Istituto opera per garantire la frequenza scolastica, in presenza così come a distanza, degli alunni con BES, prevedendo il coinvolgimento delle figure di supporto. Per tali alunni, anche in regime di DaD/DDI il punto di riferimento rimane il *Piano Educativo Individualizzato* o il *Piano Didattico Personalizzato*, adeguato alle nuove esigenze relative allo svolgimento delle attività didattiche a distanza o integrate. Per questi alunni, il team docenti o il consiglio di classe concordano il lavoro giornaliero da sviluppare o assegnare, stabiliscono modalità online e di videoregistrazione dei contenuti didattici ed eventuali specifiche modalità di verifica degli apprendimenti.

Nel caso si possa procedere con un coinvolgimento di questi alunni in attività di DDI complementare, verrà attentamente valutato in accordo con le famiglie, che l'utilizzo degli strumenti tecnologici costituisca per essi un reale e concreto beneficio in termini di efficacia della didattica. Le decisioni assunte vengono riportate nel *PEI* o nel *PDP* dell'alunno.

Il Dirigente scolastico assicura l'interlocuzione tra tutte le figure di riferimento competenti e l'individuazione degli interventi necessari a coinvolgere anche questi alunni in proficue attività di didattica digitale integrata.

MODALITÀ DELLA DAD PER ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

Il punto di partenza fondamentale per un'efficace DAD rivolta ad alunni con BES consiste nel far sentire a loro e alle famiglie la presenza costante dei docenti. Questo obiettivo deve essere perseguito utilizzando diversi canali comunicativi, scelti tenendo in considerazione soprattutto la tipologia di difficoltà degli alunni.

- Particolare attenzione andrà posta all'aspetto affettivo-relazionale nei confronti del gruppo dei pari cercando, quanto più possibile, di favorire momenti di condivisione educativo-didattici seppur a distanza.

- E' fondamentale un dialogo costante tra docenti di sezione/classe e docenti di sostegno per un'eventuale riprogrammazione del Piano Educativo Individualizzato o per concordare attività di DAD coerenti con il PEI ed inclusive.
- Per alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento si proseguirà anche a distanza con l'utilizzo di misure compensative e dispensative presenti nel Piano Didattico Personalizzato; si darà ancora più spazio all'uso di ausili tecnologici a beneficio degli apprendimenti.
- Particolare attenzione andrà posta nei confronti di alunni con svantaggio socio-economico-culturale e in modo particolare di alunni NAI. Andranno attivate modalità di comunicazione che tengano in considerazione la scarsa o nulla conoscenza della lingua italiana da parte di questi alunni privilegiando attività visive (ad esempio videolezioni in diretta o registrate) piuttosto che solo scritte o audio.

CAPITOLO 6

GESTIONE DELLA PRIVACY E SICUREZZA

Sugli aspetti relativi al trattamento dei dati personali, il Ministero dell'istruzione, in collaborazione con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali, ha predisposto un apposito documento contenente indicazioni specifiche. Il documento è disponibile al seguente link [https://istruzioneveneto.gov.it/wp-content/uploads/2020/09/Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy - Indicazioni generali.p](https://istruzioneveneto.gov.it/wp-content/uploads/2020/09/Didattica_Digitale_Integrata_e_tutela_della_privacy_-_Indicazioni_generali.p)

Sul sito www.icmortara.edu.it ("privacy") è pubblicata l'informativa sul trattamento dei dati personali nella DDI.

Per quanto concerne la sicurezza, il Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro, ha il compito di tutelare la salute dei lavoratori attraverso attività di informazione mirata, anche se la prestazione avviene in ambienti di lavoro diversi dai locali scolastici. Pertanto, il Dirigente trasmette ai docenti impegnati nella didattica digitale integrata, nel caso in cui essa sia erogata dal loro domicilio, e al Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza una nota

informativa, redatta in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, inerente i comportamenti di prevenzione da adottare per ridurre i rischi derivanti dall'esecuzione della prestazione lavorativa al di fuori dell'ambiente scolastico. (INFORMATIVA LAVORO AGILE)

CAPITOLO 7

REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Considerate tutte le implicazioni poste dall'uso delle nuove tecnologie e della rete, l'Istituto ha integrato il **Patto educativo di corresponsabilità** (pubblicato sul sito della scuola) con specifiche disposizioni e norme di comportamento da tenere durante i collegamenti on-line da parte di tutte le componenti della comunità scolastica.

I docenti e tutto il personale della scuola, in contatto video con gli studenti e con le famiglie in base al proprio ruolo, rispettano le prescrizioni di cui agli artt. 3 e sgg. del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62. (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici)

Si rimanda al *Regolamento di disciplina* la previsione di infrazioni disciplinari legate a comportamenti scorretti assunti dagli alunni anche durante la didattica digitale integrata, con le relative sanzioni.

Il nostro Istituto pone particolare attenzione alla formazione degli alunni sui rischi derivanti dall'utilizzo della rete e, in particolare, sul reato di cyberbullismo.

7.1. NORME PER IL COMPORTAMENTO DEGLI ALUNNI NELLA DAD/DDI

Per favorire il **processo di apprendimento** attraverso la didattica a distanza è necessario che gli studenti siano a conoscenza di quanto segue:

- ❖ l'attività didattica organizzata dai docenti a distanza è obbligatoria, in quanto sostituisce a tutti gli effetti le lezioni che si sarebbero tenute in presenza;
- ❖ in assenza di motivazioni e impedimenti materiali la mancanza di impegno e il non svolgimento delle attività proposte saranno considerati nella valutazione di fine periodo/anno scolastico;

- ❖ è necessario, pertanto, secondo le indicazioni del proprio docente:
 - controllare ogni giorno il registro e le consegne richieste;
 - partecipare alle attività programmate e svolgere i lavori assegnati;
 - iscriversi ai corsi sulla piattaforma Classroom

Riguardo alle **videolezioni**, gli studenti sono tenuti ad un utilizzo consapevole e responsabile dello strumento. In particolare si ricorda che:

- ❖ è vietato l'utilizzo della piattaforma/servizio per finalità differenti da quelle didattiche;
- ❖ lo studente deve utilizzare la piattaforma tenendo un comportamento dignitoso e decoroso, sia nel rispetto della propria persona, sia dell'insegnante, sia dei propri compagni di classe;
- ❖ è vietato diffondere in rete o sui social le attività svolte sulla piattaforma anche in forma di foto o di riprese video o vocali;
- ❖ è vietato diffondere eventuali informazioni riservate di cui lo studente viene a conoscenza durante le attività di didattica a distanza;
- ❖ quando si condividono documenti non si deve interferire, danneggiare o distruggere il lavoro degli altri utenti.

Riguardo l'**accesso alla piattaforma** si ricorda che:

- ❖ l'accesso alla/e piattaforma/e ed ai servizi è strettamente personale; l'utente accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account;
- ❖ ogni studente è responsabile dell'attività che effettua tramite l'account personale;
- ❖ ogni studente si impegna a conservare in sicurezza e mantenere segreta la password personale di accesso alle piattaforme di didattica a distanza senza consentirne l'uso ad altre persone estranee alla famiglia.

Riguardo le **riprese dal device** dello studente si ricorda che:

- ❖ La ripresa video dal device dello studente deve avere un angolo visuale che permetta l'inquadratura del solo studente, escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione;
- ❖ lo studente deve trovarsi in un ambiente "neutro" che non presenti segni distintivi o familiari (es. fotografie, poster, oggetti personali, etc.).

- ❖ Durante il collegamento video sono da evitare il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti differenti rispetto allo studente.

Segnalazioni:

- ❖ lo studente, anche per il tramite dei genitori, deve avvisare l'Istituto nel caso in cui dovesse ricevere materiale audio, video, PPT, etc. non pertinente al percorso didattico avviato o lesivo dei diritti di qualcuno; in tale ipotesi le segnalazioni dovranno essere inviate al seguente indirizzo email PVIC81700E@istruzione.it
- ❖ è obbligatorio segnalare immediatamente allo stesso indirizzo l'impossibilità ad accedere al proprio account, l'eventuale smarrimento o furto delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità.

Riguardo le **misure di sicurezza informatica** si invitano gli studenti a:

- ❖ effettuare costantemente gli aggiornamenti di sicurezza del sistema operativo del device che utilizza per accedere alla piattaforma o ai servizi di didattica a distanza;
- ❖ assicurarsi che i software di protezione del sistema operativo in uso (Firewall, Antivirus, ecc) siano abilitati e costantemente aggiornati;
- ❖ non cliccare su link o allegati contenuti in email sospette;
- ❖ utilizzare l'accesso a connessioni Wi-Fi adeguatamente protette.

La violazione delle norme del presente regolamento può comportare provvedimenti disciplinari da parte dell'Istituto che non precludono ulteriori interventi delle autorità competenti nel caso in cui tali comportamenti avessero rilevanza civile o penale, anche in relazione alla violazione delle leggi a tutela dei dati personali delle persone fisiche. A tal proposito si ricorda che, ai sensi dell'art. 2048 del codice civile, i genitori o il tutore sono responsabili del danno cagionato dal fatto illecito dei figli minori non emancipati.

Per lo svolgimento delle attività di didattica a distanza si chiede la tempestiva e costante collaborazione dei genitori, ove possibile, per superare eventuali difficoltà nell'uso degli strumenti informatici da parte dei ragazzi e, sempre, per vigilare sul corretto uso dei medesimi e sul rispetto del presente regolamento.

Le regole sopra dettagliate sono state esplicitate in forma semplificata nel PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA tra la scuola e le famiglie degli alunni.

7.2. GLI ORGANI COLLEGIALI E LE ASSEMBLEE

Le riunioni "telematiche" si fondano sul fatto che tutti i partecipanti non sono presenti fisicamente ma telematicamente, in videoconferenza o tramite software che permettono lo scambio di informazioni, dati, documenti e conversazioni tra due o più utenti connessi a Internet.

Il riferimento normativo è il **D.lg. n. 85/2005**, Codice dell'amministrazione digitale, in particolare gli **articoli 4 e 12**, dall'interpretazione dei quali discende la possibilità di svolgere le riunioni degli organi suddetti in via telematica. Il **comma 1 dell'art. 4** del detto decreto legislativo prevede che la partecipazione al procedimento amministrativo e il diritto di accesso ai documenti amministrativi siano esercitabili mediante l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Il riferimento normativo in relazione alla Emergenza CoVid-19 è il **DL 23 febbraio 2020 n. 6**, tutti i successivi **DPCM** e le **Note Ministeriali** collegate. Viene definito un apposito **REGOLAMENTO** relativo alla convocazione degli **ORGANI COLLEGIALI** in modalità telematica, che viene adottato con delibera del Consiglio di Istituto e pubblicato sul sito dell'Istituto nella sezione "Regolamenti".

7.3. NORME RELATIVE AI RAPPORTI SCUOLA – FAMIGLIA

Come accennato nei capitoli precedenti, l'Istituto pone tra le priorità organizzative della DaD/DDI favorire il rapporto scuola-famiglia attraverso attività formali e sistematiche di informazione e condivisione della proposta progettuale di tale didattica. Le famiglie vengono tempestivamente informate sugli orari delle attività, per consentire loro la migliore organizzazione, ma soprattutto viene favorita la condivisione degli approcci educativi, con i relativi materiali formativi.

In caso di nuove condizioni di emergenza, l'Istituto assicura tutte le attività di comunicazione, informazione e relazione con le famiglie previste dal PTOF e dai *Regolamenti d'Istituto*, avendo cura di esplicitare i canali di comunicazione attraverso cui essi potranno avvenire.
