

Il/la sottoscritto/a ..... padre / madre / tutore dell'alunn\_\_  
 .....classe/sez..... della Scuola dell'Infanzia/Primaria/Secondaria Statale  
 di..... attesta col presente di aver ricevuto copia della Informativa alle famiglie degli alunni ai sensi del  
 Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) sul trattamento dei dati personali (privacy) e di averla compresa.

-000-

In relazione alla manifestazione del consenso (facoltativo) al trattamento dei dati dell'alunno/a anche nella forma di immagini o  
 riprese audio-video per un uso non lucrativo e fini prettamente educativo-didattici o promozionali dell'Istituto Comprensivo  
 (finalità di cui al punto 2b dell'Informativa), ai sensi della normativa vigente, si esprime così:

ACCONSENTE

NON ACCONSENTE

Data, .....

Firma.....

X.....

Trattenere la parte sottostante

**Trattamento dei dati personali (privacy)**

**Informativa alle famiglie degli alunni ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR)**

La scuola vi informa che per quanto riguarda la tutela dei dati personali (privacy) provvede ad applicare le norme previste dal  
 Regolamento UE 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio (GDPR) e dal Codice della Privacy (D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.) e,  
 per l'effetto, fornisce le seguenti informazioni:

I dati forniti saranno trattati secondo quanto di seguito riportato:

**1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI** è l'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MORTARA - Viale Dante, 1- 27036 MORTARA C.F.  
 92013060188 - tel: 0384 98158 - fax: 0384294518, mail [pvic81700E@istruzione.it](mailto:pvic81700E@istruzione.it) – PEC [pvic81700e@pec.istruzione.it](mailto:pvic81700e@pec.istruzione.it), nella  
 persona del rappresentante legale, il Dirigente Scolastico pro tempore.

Il responsabile per la protezione dei dati nominato è contattabile, per questioni relative al trattamento dei dati personali e  
 all'esercizio dei diritti derivanti dal GDPR, al seguente indirizzo di posta elettronica: [dpo.icmortara@outlook.it](mailto:dpo.icmortara@outlook.it), tel. 038498158,

**2. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Ai sensi dell'art. 4 del GDPR, i dati personali sono "qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile  
 («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con  
 particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo  
 online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale".

**2.a** Il trattamento dei dati personali è necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente, e nello specifico:  
 predisposizione delle graduatorie, smistamento e accettazione delle domande di iscrizione sulla base della disponibilità di posti e dei  
 criteri di precedenza, deliberati dai singoli Consigli di Istituto, in caso di richieste eccedenti; perfezionamento dell'iscrizione e  
 successiva gestione amministrativa dell'alunno con riferimento ai servizi connessi alla didattica; gestione amministrativa e didattica  
 dello studente, anche per l'erogazione di servizi aggiuntivi e adempimento degli obblighi previsti dal D.M. 692/2017 (a mero titolo  
 esemplificativo sono incluse anche le attività di gestione per i viaggi di studio ed istruzione in Italia ed eventualmente anche  
 all'estero, per la gestione delle pratiche sportive e per le eventuali pratiche d'infortunio).

Il trattamento si basa sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa  
 nazionale, correlato all'attività di istruzione, nonché sull'adempimento degli obblighi legali posti in capo all'Istituto Comprensivo  
 Statale di Mortara.

Si specifica inoltre che il trattamento di categorie particolari di dati (dati sensibili) e/o eventualmente relativi a condanne penali e  
 reati è necessario per l'adempimento del sopra indicato compito di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto nazionale. Tali  
 dati non saranno oggetto di diffusione, ma alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici in applicazione di  
 disposizioni vigenti in materia sanitaria e giudiziaria.

Per taluni trattamenti effettuati da autorità a ciò legittimate dalla Legge o comunque effettuati a termini ed in applicazione di Leggi  
 e Regolamenti, non è richiesto il rilascio di esplicito consenso in quanto il conferimento dei dati è obbligatorio. Il conferimento dei  
 dati personali richiesti, conformemente al principio di minimizzazione, è strettamente necessario ai fini dello svolgimento di quanto  
 sopra indicato.

L'eventuale Suo rifiuto di conferire tali dati personali implicherà l'impossibilità di provvedere agli obblighi legali e agli adempimenti  
 previsti dalla normativa applicabile, e quindi comporterà l'esclusione dei servizi coinvolti dal trattamento specifico.

**2.b** Il trattamento, nell'ambito dello svolgimento delle attività didattiche programmate, può concernere anche l'effettuazione di fotografie e/o riprese audio-video per un uso non lucrativo e fini prettamente educativo-didattici (cartelloni, schede, documentari, foto

di classe eventualmente consegnabili alle famiglie degli altri alunni su richiesta) o promozionali dell'Istituto Comprensivo, a titolo meramente esemplificativo, anche per eventuali pubblicazioni o per la rendicontazione delle attività svolte, effettuate anche tramite il sito della scuola o altri canali di comunicazione ufficiali dell'Istituto. Fatto salvo quanto sopra indicato, la base giuridica di tali trattamenti è il consenso (facoltativo). L'eventuale mancata manifestazione del consenso non pregiudica i trattamenti e le finalità di cui al precedente punto 2.a.

### **3. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

I dati personali trattati sono conservati in ossequio alla vigente normativa di settore e fiscale, nonché all'applicabile massimario di scarto e conservazione, nei termini massimi previsti dalla stessa.

### **4. ASSENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI**

I dati trattati non sono oggetto di processi decisionali automatizzati.

### **5. CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I dati personali possono essere trattati dalle persone autorizzate al trattamento sotto l'autorità del titolare, nonché tramite responsabili esterni del trattamento ed essere comunicati per le finalità istituzionali alla Pubblica Amministrazione (a livello nazionale e locale) e a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia richiesta da norme di legge o regolamento.

I dati personali – nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dai provvedimenti e linee guida dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e dell'ANAC – possono essere soggetti a diffusione sul sito scolastico, per il perseguimento di finalità istituzionali o di promozione dell'attività didattica, in presenza delle sopra indicate basi giuridiche.

### **6. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO.**

I dati personali non sono ordinariamente oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

### **7. DIRITTI DELL'INTERESSATO.**

Il Capo III del GDPR conferisce all'interessato l'esercizio dei seguenti diritti. L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi allo stesso, oltre al diritto alla portabilità dei dati. Per esercitare i diritti, nei termini e secondo le modalità indicate nel Regolamento UE 679/2016, può rivolgersi al titolare del trattamento, ai recapiti sopra indicati e/o con modulistica di cui può chiedere copia in segreteria. L'interessato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca, mediante comunicazione al titolare del trattamento. L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Piera Varese \*

(\* ) firma autografa ai sensi del D. Lgs. 39/1993 art. 3 comma 2