



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518-sito: www.icmortara.gov.it

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) dirigente@ddmortara.it

ISTITUTO COMPRENSIVO MORTARA

Prot. 0003429 del 11/05/2018

06-10 (Uscita)

**All'albo d'Istituto
Al sito web d'Istituto**

OGGETTO: Avviso selezione per l'individuazione di personale interno per l'affidamento di incarico di esperto formatore per la realizzazione di un corso di formazione dal titolo "Utilizzo delle applicazioni di GOOGLE in ambito organizzativo e didattico in previsione dell'uso del pacchetto G-SUITE" a.s. 2017/2018

La Dirigente Scolastica

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il D.I. 44 del 2001 Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018;
- VISTO il Piano Triennale di formazione e aggiornamento del personale docente 2016/2019 che prevede attività formative nell'area tematica "Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento", inserito nel documento di aggiornamento del POF;
- VISTA la nota Prot. n. 36983 del 6/11/2017 avente per oggetto "Azione #28 del Piano Nazionale per la Scuola Digitale" con la quale il MIUR comunica il contributo di € 1.000,00 a favore delle Istituzioni Scolastiche che si siano dotate di un proprio Animatore Digitale;
- VISTO che si ravvisa la necessità di sviluppare la progettualità prevista dalla già citata nota nell'ambito "Formazione interna: azioni rivolte allo stimolo sui temi del PNSD attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi";
- VISTA la necessità di procedere all'individuazione di esperti per la realizzazione delle suddette attività formative;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

Per la selezione di esperti interni da reclutare tra il personale docente e ATA in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Mortara per la realizzazione di attività di formazione rivolte al personale scolastico interno appartenente a Commissioni di lavoro, STAFF e altri incarichi organizzativi, sul tema: **"Utilizzo delle applicazioni di GOOGLE in ambito organizzativo e didattico in previsione dell'uso del pacchetto G-SUITE"**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518-sito: www.icmortara.gov.it

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) dirigente@ddmortara.it

ART.1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Gli incarichi prevedono la prestazione di n. ore 22 (11 ore per n.2 moduli formativi) di attività di formazione per docenti per **"Utilizzo delle applicazioni di GOOGLE in ambito organizzativo e didattico in previsione dell'uso del pacchetto G-SUITE"** per i sottoelencati argomenti:

- Presentazione del corso e delle app di Google.
- Ricerche con Google: gli operatori booleani
- Come utilizzare al meglio la casella di posta elettronica con Google - gmail e le funzioni principali: archiviare, etichettare, inoltrare.
- Modalità di archiviazione e condivisione dei propri file e documenti su Google Drive
- Modalità di archiviazione e condivisione dei propri file e documenti su Google Drive
- Utilizzo della piattaforma di Google Document per la scrittura collaborativa
- Simulazione di attività collaborativa: scrittura di documenti e file in gruppi, creazione/modifica file, visualizzazione in tempo reale, modalità di condivisione di file/cartelle in Google Drive, differenze tra diverse modalità di condivisione
- Le modalità di presentazione con Google presentazioni: importazioni da file di power point e impress. Gestione delle domande. Laboratorio di scrittura e presentazioni collaborative.
- Utilizzo di calendari condivisi per l'organizzazione delle attività didattiche con Google Calendar

ART. 2 DURATA DEL CONTRATTO

Le prestazioni inizieranno a partire dal mese di giugno 2018 e dovranno concludersi entro il 30 giugno 2018.

ART.3 CORRISPETTIVO PROPOSTO

Il compenso orario lordo sarà pari a € 44,83 (comprensivo di ogni eventuale onere contributivo e fiscale) a carico del beneficiario e dello stato sarà liquidato salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività e verrà corrisposto in un'unica soluzione.

ART.4 MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Le attività di formazione, destinate al personale scolastico dell'Istituto Comprensivo di Mortara dovranno essere concordate con l'insegnante Animatore Digitale e si articoleranno presumibilmente in 3 incontri per ciascun modulo formativo come descritto nell'art. 1 del presente avviso e si svolgeranno presso la scuola primaria di Mortara "Teresio Olivelli" Piazza Italia, 16 – Mortara.

ART.5 CRITERI DI AMMISSIBILITA'

Possono presentare domanda per il conferimento dell'incarico coloro che:

- sono in possesso della cittadinanza italiana/europea;
- non sono esclusi dall'elettorato politico attivo, non sono destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- non sono in pendenza di procedimenti per l'applicazione di una delle misure di cui all'art.3 della Legge 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della Legge 31/05/1965 n. 575;
- non hanno riportato condanne penali;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518-sito: www.icmortara.gov.it

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) dirigente@ddmortara.it

- presentano domanda entro i termini indicati dall'avviso di selezione con allegato curriculum in formato europeo (n. 2 versioni: una versione integrale e una versione senza dati sensibili per la pubblicazione sul sito);
- dimostrano di possedere una congruenza dei titoli culturali e professionali ed esperienze specifiche con le attività formative previste.

ART.6 REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare domanda coloro i quali, soddisfatti i precedenti criteri di ammissibilità, siano esperti in informatica e didattica digitale e che, in questo settore possano dimostrare di possedere titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con gli argomenti previsti dall'attività formativa al precedente art.1; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali digitali.

ART.7 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza (cfr.All.1) debitamente firmata, entro le ore **12,00 del giorno 28 maggio 2018**, presso la Segreteria di questa istituzione scolastica, tramite e-mail (istituzionale) pvic81700e@istruzione.it o (certificata) pvic81700e@pec.istruzione.it, specificando nell'oggetto: **"Candidatura per l'affidamento di incarico di esperto formatore per la realizzazione di un corso di formazione dal titolo "Utilizzo delle applicazioni di GOOGLE in ambito organizzativo e didattico in previsione dell'uso del pacchetto G-SUITE" a.s. 2017/2018"** oppure consegnata a mano in busta chiusa contenente la dicitura esterna **"Candidatura per l'affidamento di incarico di esperto formatore per la realizzazione di un corso di formazione dal titolo "Utilizzo delle applicazioni di GOOGLE in ambito organizzativo e didattico in previsione dell'uso del pacchetto G-SUITE" a.s. 2017/2018"**. L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo (n.2 versioni: 1 versione integrale e 1 versione senza dati sensibili per pubblicazione sul sito). La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Dirigente Scolastica in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

1. Esperienze lavorative in qualità di formatore nei corsi sulle Google apps (max 21 punti: 3 punti per ogni esperienza);
2. Esperienze lavorative all'interno della scuola statale con specifiche funzioni nell'ambito delle tecnologie (funzione strumentale, animatore digitale ...) (max 20 PUNTI: 2 punti per ogni anno di esperienza);
3. Esperienze lavorative in qualità di formatore in corsi di formazione per utilizzo LIM, IPAD, notebook, libri digitali (max 20 PUNTI: 2 punti per ogni esperienza);
4. Esperienze lavorative precedenti in qualità di formatore riguardanti progetti, corsi o seminari di approfondimento sulla tematica della didattica digitale rivolti a docenti del team digitale, animatori digitali, docenti o dirigenti. (max 20 PUNTI: 2 per ogni esperienza);
5. Esperienze lavorative in qualità di tutor di corsi di formazione sulla tematica della didattica digitale (max 9 punti: 1 punto per ogni esperienza);
6. Partecipazione a corsi per l'uso delle tecnologie (LIM, notebook, IPAD...) di cui sia stato rilasciato attestato (max 10 punti: 1 punto per ogni attestato)

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai soggetti interessati (anche telefonicamente e/o via mail) nei termini previsti dalla normativa.

Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

☎ telefono 0384 98158 - 📠 fax: 0384 294518-sito: www.icmortara.gov.it

✉ e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it - (DIRIGENTE) dirigente@ddmortara.it

La misura del compenso erogato sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs.196/2003.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott.ssa Piera VARESE

(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3 co.2 del D.Lgs.

12 febbraio 1993, n.39

Allegati:

- A1. Modulo domanda di partecipazione alla selezione;
- A2. Dichiarazione titoli, competenze ed esperienze maturate ai fini della valutazione del punteggio;
- A3. Dichiarazione requisiti dell'esperto;
- A4. Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità;
- A5. Dichiarazione altri incarichi